

МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

РАЙОННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 18.05.2020 года

с. Ловозеро

№ 18

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

В соответствии, с подпунктом "д" пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение № 1);

Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение № 2).

2. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -

производителям товаров, работ, услуг (далее - соглашения) формируются в соответствии с Типовыми формами, указанными в пункте 1 настоящего приказа, начиная с соглашений на 2020 год.

**Начальник районного финансового отдела
администрации Ловозерского района**



Н.И. Котова

Утверждена
приказом Районного финансового отдела
администрации Ловозерского района
от 18.05.2020 № 18

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское
поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии
юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи с производством
(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

" _____ " _____ 20 _____ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)
которому сводной бюджетной росписью бюджета муниципального
образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на
соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования
на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный
распорядитель средств местного бюджета», в
лице _____
*(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им
лица)*

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета)
ОСНОВАНИИ _____ с одной стороны, и
*(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств
местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)*
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)*
действующего на основании _____

*(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, паспорта физического лица, доверенности)*
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением

Советов депутатов сельского поселения Ловозерского района от «__»
20__ г. №__

(Решение Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района о бюджете муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период)

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденным постановлением администрации Ловозерского района от «__» 20__ г. №__ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее – местный бюджет) в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее – Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)¹

1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта

(наименование регионального проекта)²

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

_____ (_____) рублей __ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств
(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

местного бюджета по кодам классификации расходов федерального бюджета (далее – коды БК) в следующем, в размере³:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек

¹Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

²Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717) (далее – региональный проект).

³ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью)
(код БК)
 в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;
(код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1 при представлении в срок до «__» _____ 20__ г. Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения⁴;

3.1.2. при представлении в срок до «__» _____ 20__ г. Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета иных документов, в том числе⁵:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____;

3.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе⁶:

3.1.3.1. _____;

3.1.3.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления _____ Получателем _____ в _____ документов для
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия⁷;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____⁸.

⁴Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы.

⁶Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия.

⁷Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁸Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁹;

3.2.2.2. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

следующих документов¹⁰:

3.2.2.3.1. _____;

3.2.2.3.2. _____.

3.3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹¹:

3.3.1.

_____;

3.3.2.

3.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии¹². Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения¹³.

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об

⁹Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

¹⁰Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹¹Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹² Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

¹³ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения)¹⁴.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств местного бюджета обязуется:

4.1.1. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁵;

4.1.1(1). обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий¹⁶:

4.1.1(1).1. о заключении договоров о предоставлении

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района;

4.1.1(1).2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии¹⁷;

4.1.1(1).3. иных условий¹⁸:

4.1.1(1).3.1. _____;

4.1.1(1).3.2. _____;

4.1.2. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения¹⁹;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать²⁰:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно

¹⁴ Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁶ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

¹⁷ Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости)..

¹⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁹ Предусматривается в случае, если Главным распорядителем средств местного бюджета принято решение об утверждении им Сведений.

²⁰ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения²¹;

4.1.4.2. иные показатели²²:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета, указанных в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения на основании²³:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии показателей результативности, по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению²⁴, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____²⁵;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя средств местного бюджета на основании:

4.1.6.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению²⁶, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6.1.1. иных отчетов²⁷:

4.1.6.1.1.1. _____;

4.1.6.1.1.2. _____.

4.1.6.1.2. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств местного бюджета в соответствии с пунктом

²¹ Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

²³ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению № 3 и (или) 3.1 к настоящей Типовой форме.

²⁵ Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета.

²⁶ Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме или иной формой, утвержденной Главным распорядителем средств местного бюджета, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²⁷ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.2 и 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, представляемые по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.3.11 настоящего Соглашения.

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем средств местного бюджета факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение __ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁸;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁹:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель средств местного бюджета вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения³⁰;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году³¹ остатка Субсидии, не

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

²⁹ Указываются иные конкретные обязательства (при необходимости).

³⁰ При соблюдении положений, установленных Правилами предоставления субсидии, либо после внесения изменений в Правила предоставления субсидии.

³¹ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

использованного в 20__ году³², на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней³³ со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели³⁴:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств местного бюджета факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении³⁵;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³⁶:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств местного бюджета документы, в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.2. представить Главному распорядителю средств местного бюджета в срок до _____ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения³⁸;

4.3.3. направлять Главному распорядителю средств местного бюджета на утверждение³⁹:

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения

³² Указывается год предоставления Субсидии.

³³ Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁴ Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁵ Предусматривается в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³⁶ Указываются иные конкретные права (при необходимости).

³⁷ Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.3.

³⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

³⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.2.

настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю средств местного бюджета⁴⁰:

4.3.4.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. открыть в срок до _____ лицевой счет в _____⁴¹;
(дата) (наименование территориального органа
Федерального казначейства).

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях⁴².

4.3.6(1). заключать договоры о предоставлении _____,
(наименование формы предоставления средств)

предусмотренные пунктом 4.1.1(1) настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района⁴³;

4.3.6(2). проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии⁴⁴;

4.3.6(3). обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении средств, предусмотренных пунктом 4.1.1(1) настоящего Соглашения, а также сведений об их использовании в порядке, установленном Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района;

4.3.6(4). соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.1(1).3 настоящего Соглашения⁴⁵;

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения⁴⁶;

⁴⁰Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2 настоящей Типовой формы.

⁴¹Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

⁴²Не предусматривается в случае, если Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴³Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.1(1).1 настоящей Типовой формы.

⁴⁴Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.1(1).2 настоящей Типовой формы.

⁴⁵Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.1(1).3 настоящей Типовой формы.

⁴⁶Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы.

4.3.9(1). обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения⁴⁷;

4.3.10. представлять Главному распорядителю средств местного бюджета:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета, в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения⁴⁸ не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты⁴⁹:

4.3.10.3.1. _____;

4.3.10.3.2. _____;

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя средств местного бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя средств местного бюджета требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств местного бюджета решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств местного бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций⁵⁰;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств местного бюджета о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁵¹ остатка Субсидии на цели, указанные в

⁴⁷Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы.

⁴⁸Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

⁴⁹Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.1.

⁵⁰Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

⁵¹Указывается год предоставления Субсидии.

разделе I настоящего Соглашения, в срок до «___»_____20__г.⁵²;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств местного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵³:

4.3.16.1. _____;

4.3.16.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств местного бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁵⁴ неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств местного бюджета соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения⁵⁵;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵⁶:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁷:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

⁵²Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁵³Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, иными актами, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства.

⁵⁴Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁵⁵Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

⁵⁶ Указываются иные конкретные права (при необходимости).

⁵⁷ Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

VI. Иные условия

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.1.1. реорганизации⁵⁸ или прекращения деятельности Получателя;

6.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.1.3. _____⁵⁹;

6.2. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением⁶⁰.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения оформляется дополнительным соглашением о расторжении настоящего Соглашения по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶¹.

6.4. Иные условия по настоящему Соглашению⁶²:

6.4.1. _____;

6.4.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до «__» _____ 20__ года, но не менее, чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶³.

⁵⁸ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

⁵⁹ Указываются иные конкретные случаи (при необходимости).

⁶⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

⁶¹ Дополнительное соглашение о расторжении соглашения, указанное в пункте 6.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

⁶² Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

⁶³ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 7 к настоящей Типовой форме.

7.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом⁶⁴:

7.4.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.4.2. _____⁶⁵.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Иные заключительные положения по настоящему Соглашению⁶⁶:

7.6.1. _____;

7.6.2. _____.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств местного бюджета</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

⁶⁴ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁶⁵ Указывается иной способ направления документов (при необходимости)

⁶⁶ Указываются иные конкретные заключительные положения (при необходимости)

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
к соглашению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

Наименование регионального проекта <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ	Дата
	по Сводному реестру
	ИНН <1>
	по Сводному реестру
	по БК <2>
	по ОКЕИ
	383

от " ____ " _____ 20 ____ г.

(главный распорядитель средств местного бюджета)

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации местного бюджета					Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 2

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
к соглашению № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель результативности/ единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5

Приложение № 2.1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(Приложение N _____)
к Дополнительному соглашению от _____ N _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

Наименование регионального проекта <2>

Вид документа

КОДЫ
по Сводному реестру
ИНН <1>
по Сводному реестру
по БК <2>

(главный распорядитель средств местного бюджета)

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", " ..." <3>

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
			наименование	код по ОКЕИ		на _____.20__	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	на _____.20__	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
		в том числе:			0200								

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В колковой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов федерального бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата федерального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
к соглашению № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Наименование Главного распорядителя средств местного бюджета _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя/ единица измерения	Плановое значение показателя ¹	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (Уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
« ____ » _____ 20__ г.

¹ Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 4 приложения № 2 к соглашению.

Приложение № 3.1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию
на " ____ " _____ 20__ г.

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

Наименование регионального проекта <2>

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб

КОДЫ	Дата
	по Сводному реестру
	ИНН <1>
	по Сводному реестру
	по БК <2>
	по ОКЕИ
	383

(главный распорядитель средств местного бюджета)

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Главный распорядитель
средств областного бюджета
(Руководитель/
уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3> При предоставлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2.1 к Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

<6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления

приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> Раздел 2 формируется главным распорядителем средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

<15> Указывается объем перечисленной Получателем Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.
к соглашению № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на « _____ » _____ 20 _____ г.

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ¹ строки	Код направления расходов ² Субсидии	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в местный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе:				
из местного бюджета	210	x		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	x		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		

¹ Строки 100-220, 500-520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

² Коды направлений расходов Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Наименование показателя	Код ¹ строки	Код направления расходования Субсидии ²	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
	2	3	4	5
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вклады в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в местный бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных	420	x		

Наименование показателя	Код ¹ строки	Код направления расходования Субсидий ²	Сумма	
			Отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
санкций				
Остаток Субсидии на конец отчетного периода,	500	x		
всего:				
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель
_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

« » _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
к соглашению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование мероприятия	Показатель результативности/ единица измерения	Плановое значение показателя и (иного показателя) ²	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Объем Субсидии, (руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁴	Размер штрафных санкций (руб.) (1- гр.6÷гр.5) × гр.7/(гр.8) × гр.9/(гр.10)	
						Всего	Израсходовано Получателем			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 4 приложения № 2 к соглашению.

³ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

⁴ Заполняется при необходимости.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг
от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

основании _____ с одной стороны, и
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
паспорта физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения от «__» _____
№ _____ (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Стороны на основании _____
(указывается основание для расторжения Соглашения)

и в соответствии с пунктом 6.1 Соглашения согласились расторгнуть
Соглашение.

2. На дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств
местного бюджета исполнено: _____
(сумма) _____ (сумма прописью)

рублей по БК _____;
(код БК)

2.2. обязательство Получателя:

2.2.1. по возврату штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.3.13
Соглашения исполнено: _____ рублей;
(сумма) _____ (сумма прописью)

2.2.2. по возврату Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.12.2
Соглашения исполнено: _____ рублей;
(сумма) _____ (сумма прописью)

2.3. _____;

2.4. _____¹.

3. Стороны взаимных финансовых претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения
вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право
действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон прекращаются с момента вступления в силу
настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о
расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении
Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах,
по одному экземпляру для каждой из Сторон²;

6.2. _____³.

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование
-----------------------------	-----------------------------

¹ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

² Пункт 6.2 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

³ Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Главного распорядителя средств местного бюджета	Получателя
<hr/> <i>(подпись)</i> / <hr/> <i>(ФИО)</i>	<hr/> <i>(подпись)</i> / <hr/> <i>(ФИО)</i>

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

**Дополнительное соглашение к соглашению
о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)¹

которому сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

ОСНОВАНИИ _____, с одной стороны, и
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

¹ Исполнительный орган государственной власти осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета.

(наименование должности лица, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица- производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова « _____ »

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами « _____ »;

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в общем размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек» заменить словами «в общем размере

(сумма прописью)

_____ (_____) рублей _____ копеек»

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1.

_____";

1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2.

_____";

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1:

1.4.1.1. слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.1.2. слова «не менее _____ процентов» заменить словами «не менее _____ процентов»;

1.4.2. в пункте 3.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в пункте 3.2.1:

² Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

- 1.4.3.1. слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- заменить словами « _____ »;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.4.3.2. слова «в _____ документов»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- заменить словами «в _____ документов»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
- 1.4.4. в пункте 3.2.2 слова « _____ »
(наименование кредитной организации)
-)
- заменить словами « _____ »;
(наименование кредитной организации)
-)
- 1.4.5. в пункте 3.2.2.2 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.4.6. в пункте 3.2.2.3 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5. в разделе IV «Права и обязанности Сторон»:
- 1.5.1. в пункте 4.1.1:
- 1.5.1.1. слова «пунктах _____» заменить словами ««пунктах _____»»;
- 1.5.1.2. слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;
- 1.5.2. в пункте 4.1.2:
- 1.5.2.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;
- 1.5.3. в пункте 4.1.4.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.5.4. в пункте 4.1.5.1 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;
- 1.5.5. в пункте 4.1.6.1.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.8:
- 1.5.6.1. слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;
- 1.5.6.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.9 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.9. в пункте 4.2.2:
- 1.5.9.1. слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;
- 1.5.9.2. слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.10. в пункте 4.2.3 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»

1.5.11. в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.12. в пункте 4.3.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.13. в пункте 4.3.3.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.14. в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.15. в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.16. в пункте 4.3.5:

1.5.16.1. слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.16.2. слова «счет в _____» заменить словами «счет в _____»;

1.5.17. в пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами ««не позднее _____ рабочего дня»»;

1.5.17.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.18. в пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами ««не позднее _____ рабочего дня»»;

1.5.18.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.19. в пункте 4.3.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.20. в пункте 4.3.13 слова «приложением №__» заменить словами ««приложением №__»»;

1.5.21. в пункте 4.3.14:

1.5.21.1. слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

1.5.21.2. слова «до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.22. в пункте 4.4.3 слова «в 20__ году» заменить словами ««в 20__ году»».

1.6. в разделе VI «Иные условия»:

1.6.1. в пункте 6.3 слова «приложением №__» заменить словами ««приложением №__»»;

1.7. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.7.1. в пункте 7.2 слова «до «__» _____ 20__ года» заменить словами «до «__» _____ 20__ года»;

1.7.2. в пункте 7.3 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению³:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств областного бюджета</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

1.10. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

³ Указываются изменения, вносимые в пункты 1.1.2.1, 1.1.2.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.1, 3.2.2, 3.3.2.3.1, 3.3.2.3.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.1.1.1, 4.1.6.1.1.2, 4.1.6.11.1, 4.1.6.11.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.3, 6.4.1, 6.4.2, 7.4.3, 7.6.1, 7.6.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.11. дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. внести изменения в приложение № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до «__» _____ 20__ года, но не ранее чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
<p>_____ / _____ (подпись) (ФИО)</p>	<p>_____ / _____ (подпись) (ФИО)</p>

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Утверждена
 приказом Районного финансового отдела
 администрации Ловозерского района
 от 18.05.2020 № 18

**Типовая форма соглашения (договора)
 о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское
 поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу
 (за исключением государственного учреждения), индивидуальному
 предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ,
 услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с
 производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием
 услуг**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

" _____ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)
 которому сводной бюджетной росписью бюджета муниципального
 образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на
 соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования
 на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
 кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный
 распорядитель средств местного бюджета», в
 лице _____

*(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета
 или уполномоченного им лица)*

_____, действующего на
*(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного
 им лица)*

основании _____ с одной стороны, и
*(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств местного
 бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица -
 производителя товаров, работ, услуг)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, или
 уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица -
 производителя товаров, работ, услуг)*

действующего на основании _____,
*(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
 регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта
 физического лица, доверенности)*

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Советов депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района от «__» _____ 20__ г. №__

(Решение Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района о бюджете муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период))

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)
утвержденным постановлением администрации Ловозерского района от «__» _____ 20__ г. №__ (далее – Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее – местный бюджет) в 20__ году субсидии:

1.1.1. в целях возмещения _____ Получателя,
(затрат/ недополученных доходов)¹
связанных с _____ (далее – Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)²

1.1.2. в целях достижения результатов регионального проекта

(наименование регионального проекта)³

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере:

_____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе:
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

местного бюджета по кодам классификации расходов федерального бюджета (далее – коды БК) в следующем размере⁴:

¹ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

² Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

³ Предусматривается в случаях, когда Субсидия предоставляется в целях реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717) (далее – региональный проект).

⁴ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)
 по коду БК _____;
(код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета документов, подтверждающих факт произведенных Получателем _____,
(затрат/ недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № __ к настоящему Соглашению⁵, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе⁶:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____,
(периодичность⁷)

на счет Получателя, открытый в _____,
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее __ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения (после осуществления последним обязательной проверки представляемых Получателем документов)⁸.

информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

⁵ Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2, должен содержать документы, указанные в приложении № 1 к настоящей Типовой форме, а также иные документы, определенные Главным распорядителем средств местного бюджета (при необходимости).

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия.

⁷ Указывается периодичность перечисления Субсидии: одновременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

⁸ Но не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем средств местного бюджета решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель средств местного бюджета обязуется:

4.1.1. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2, _____ настоящего Соглашения⁹, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать¹⁰:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹¹;

4.1.3.2. иные показатели¹²:

4.1.3.2.1. _____;

4.1.3.2.2. _____.

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или Главным распорядителем средств местного бюджета, указанных в пункте 4.1.3 настоящего Соглашения на основании¹³:

4.1.4.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению¹⁴, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.2. _____¹⁵;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами

⁹ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств местного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁰ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

¹¹ Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.3.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются при необходимости показатели результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

¹³ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.3.1 и (или) 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

¹⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 и (или) 4.1.3.2 настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.4.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложениям № 3 и (или) 3.1 к настоящей Типовой форме.

¹⁵ Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.3.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета.

предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.5.1. документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств местного бюджета в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____¹⁶.

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем средств местного бюджета о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения¹⁷;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе¹⁸:

4.1.10.1. _____;

4.1.10.2. _____.

¹⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Главным распорядителем средств местного бюджета контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.3. Приложение, указанное в пункте 4.1.7, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме.

¹⁸ Указываются иные конкретные обязательства (при необходимости).

4.2. Главный распорядитель средств местного бюджета вправе¹⁹:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения²⁰;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств местного бюджета факта нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении²¹;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²²:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю средств местного бюджета документы, установленные пунктом (ами) 3.1.2, _____²³ настоящего Соглашения;

4.3.2. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения²⁴;

4.3.2.(1). обеспечивать достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения²⁵;

4.3.3. представлять Главному распорядителю средств местного бюджета:

4.3.3.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности, установленных Главным распорядителем средств местного бюджета, в соответствии с пунктом 4.1.3.1

¹⁹ Пункты 4.2.1-4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

²⁰ При соблюдении положений, установленных Правилами предоставления субсидии.

²¹ Предусматривается, в случае если это установлено Правилами предоставления субсидии.

²² Указываются иные конкретные права (при необходимости).

²³ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств областного бюджета конкретных документов, с указанием таких пунктов.

²⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

²⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

настоящего Соглашения²⁶ не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты²⁷:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. направлять по запросу Главного распорядителя средств местного бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от Главного распорядителя средств местного бюджета требования в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств местного бюджета решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств местного бюджета в уведомлении о применении штрафных санкций²⁸;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств местного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁹:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе³⁰:

4.4.1. направлять Главному распорядителю средств местного бюджета предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю средств местного бюджета в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

²⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1.

²⁷ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

²⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.

²⁹ Указываются иные конкретные обязательства (при необходимости).

³⁰ Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³¹:

- 4.4.3.1. _____;
- 4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению³²:

- 5.2.1. _____;
- 5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

- 6.1.1. реорганизации³³ или прекращения деятельности Получателя;
- 6.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.1.3. _____³⁴;

6.2. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением³⁵.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения оформляется дополнительным соглашением о расторжении настоящего Соглашения по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³⁶.

6.4. Иные условия по настоящему Соглашению³⁷:

- 6.4.1. _____;
- 6.4.2. _____.

VII. Заключительные положения

³¹ Указываются иные конкретные права (при необходимости).

³² Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

³³ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

³⁴ Указываются иные конкретные случаи (при необходимости).

³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³⁶ Дополнительное соглашение о расторжении соглашения, указанное в пункте 6.3, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

³⁷ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до «__» _____ 20__ года, но не менее, чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № __ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³⁸.

7.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ими) способом(ами)³⁹:

7.4.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.4.2. _____⁴⁰.

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме: бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Иные заключительные положения по настоящему Соглашению⁴¹:

7.6.1. _____;

7.6.2. _____.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
--	--

³⁸ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

³⁹ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁴⁰ Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

⁴¹ Указываются иные конкретные заключительные положения (при необходимости).

<i>Наименование Главного распорядителя средств местного бюджета</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
_____ / _____ (подпись) / (ФИО)	_____ / _____ (подпись) / (ФИО)

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____
к соглашению № _____ от «__» 20__ г.

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, представляемых для получения Субсидии¹

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащая сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат².

6. Иные документы по решению Главного распорядителя средств местного

¹ Предусматривается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

² Если Правилами предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

бюджета³:

6.1. _____ ;

6.2. _____ .

³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, юридический адрес (адрес))

просит предоставить субсидию в целях

_____ (целевое назначение субсидии)

в соответствии с _____,

_____ (наименование нормативного правил (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденным постановлением Администрации Ловозерского района от «__» ____ 20__ г. № __ (далее – Правила).

Опись документов, предусмотренных пунктом __ Правил, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

СПРАВКА
о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам,
предоставленным из местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами

на « ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование Получателя _____

Кому:
Наименование Главного распорядителя
средств местного бюджета _____

Наименование средств, предоставленных из местного бюджета	Нормативный правовой акт Администрации, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из местного бюджета			Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств местного бюджета и Получателем на предоставление из местного бюджета средств			Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)							
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность, всего	в том числе, просроченная	дата	номер	сумма, тыс. руб.	из них имеется задолженность, всего	в том числе, просроченная

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (номер) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
к соглашению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель результативности/ единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5

Приложение № 2.1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

Наименование регионального проекта <2>

Вид документа

КОДЫ
по Сводному реестру
ИНН <1>
по Сводному реестру
по БК <2>

(главный распорядитель средств местного бюджета)

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." <3>)

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии <5>	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <6>							
			наименование	код по ОКЕИ		на __.__.20__		на __.__.20__		на __.__.20__			
наименование	код по БК		4	5	6	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
1	2	3				7	8	9	10	11	12	13	14
					0100								
		в том числе:											
		в том числе:			0200								

<1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<3> При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, указывается наименование результата регионального проекта, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от «__» _____ 20__ г.
к соглашению № _____ от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя/ единица измерения ¹	Плановое значение показателя ²	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (Уполномоченное лицо) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ наименование показателя должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 3 приложения № 2 к соглашению.

² Плановое значение показателя должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 4 приложения № 2 к соглашению.

Приложение № 3.1

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельского поселения Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
к соглашению № _____

(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

	КОДЫ
<p>по состоянию на " ____ " ____ 20 ____ г.</p>	Дата
<p>Наименование Получателя</p>	по Сводному реестру
<p>Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района</p>	ИНН <1>
<p>(главный распорядитель средств местного бюджета)</p>	по Сводному реестру
<p>Наименование регионального проекта <2></p>	по БК <2>
<p>Вид документа</p>	
<p>Периодичность: месячная; квартальная; годовая</p>	
<p>Единица измерения: руб</p>	по ОКЕИ
	383

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "..." <3>

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <4>	код	Результат предоставления Субсидии <4>	Единица измерения <4>		Код строки	Плановые значения на отчетную дату <5>		Размер Субсидии, предусмотренной Соглашением <6>	Фактически достигнутые значения				Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисполненный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <11>		
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 7 / гр. 10 x 100%)	код	наименование		обязательства <9>	денежных обязательств <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
		в том числе:			0200												
Всего:																	

Руководитель
(Уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)
" " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <12>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <13>				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <14>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <15>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <16>				

Главный распорядитель
 средств областного бюджета
 (Руководитель/
 уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

" " 20__ г.

-
- <1> Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
 - <2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.
 - <3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", ...).
 - <4> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2.1 к Типовой форме.
 - <5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.
 - <6> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.
 - <7> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.
 - <8> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.
 - <9> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления

приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<12> Раздел 2 формируется главным распорядителем средств местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<14> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

<15> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

<16> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районного финансового отдела администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Приложение № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
к соглашению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование мероприятия	Показатель результативности/ единица измерения	Плановое значение показателя и (иного показателя) ²	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Объем Субсидии, (руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁴	Размер штрафных санкций (руб.) (1- гр.6÷гр.5) × гр.7(гр.8) × гр.9(гр.10)	
						Всего	Израсходовано Получателем			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 4 приложения № 2 к соглашению.

³ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

⁴ Заполняется при необходимости.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг субсидии из местного бюджета на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг
от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета)

которому сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

основании _____ с одной стороны, и

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств
местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица-
производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя,
отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
паспорта физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения от «__» _____
№ _____ (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Стороны на основании _____

(указывается основание для расторжения Соглашения)

и в соответствии с пунктом 6.1 Соглашения согласились расторгнуть
Соглашение.

2. На дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя средств
местного бюджета исполнено: _____

(сумма)

(сумма прописью)

рублей по БК _____;

(код БК)

2.2. обязательство Получателя:

2.2.1. по возврату штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.3.6
Соглашения исполнено: _____ рублей;

(сумма)

(сумма прописью)

2.2.2. по возврату Субсидии в соответствии с пунктом 4.3.5.2
Соглашения исполнено: _____ рублей;

(сумма)

(сумма прописью)

2.3. _____;

2.4. _____.

3. Стороны взаимных финансовых претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения
вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право
действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон прекращаются с момента вступления в силу
настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения о
расторжении Соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение о расторжении
Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах,
по одному экземпляру для каждой из Сторон²;

¹ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

² Пункт 6.2 включается в Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в случае формирования и подписания
соглашения в форме бумажного документа.

6.2. _____³.

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

³ Указываются иные конкретные положения (при необходимости).

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Районным финансовым отделом администрации Ловозерского района от 18.05.2020 г. № 18

**Дополнительное соглашение к соглашению
о предоставлении из бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (неполученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование главного распорядителя средств местного бюджета¹)

которому сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района на соответствующий финансовый год предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств местного бюджета», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

_____, действующего на
(фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств местного бюджета или уполномоченного им лица)

основании _____ с одной стороны, и
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств местного бюджета, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

¹ Исполнительный орган государственной власти, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств местного бюджета

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество лица, представляющего Получателя, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, паспорта физического лица, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в пункте 1.1. раздела I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1.1 слова « _____ »

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами « _____ »;

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в общем размере _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек» заменить словами «в общем размере

(сумма прописью)

_____ (_____) рублей ____ копеек»

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

1.3.2. пункт 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"2.1.1.

";

1.3.3. пункт 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"2.1.2.

";

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.2 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.4.2. в пункте 3.3:

1.4.2.1. слова «осуществляется _____» заменить словами «осуществляется _____»;

1.4.2.2. слова « _____ » заменить

(наименование кредитной организации или подразделения расчетной сети Центрального банка Российской Федерации)

² Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

словами « _____ »;
*(наименование кредитной организации или подразделения расчетной сети
 Центрального банка Российской Федерации)*

1.4.2.3. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Права и обязанности Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.1:

1.5.1.1. слова «в пункте(ах) _____» заменить словами «в пункте(ах) _____»

1.5.1.2. слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.3.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.3. в пункте 4.1.4.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.4. в пункте 4.1.7:

1.5.4.1. слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.4.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.5. в пункте 4.1.8 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.6. в пункте 4.1.9 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.7. в пункте 4.2.2 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами ««не позднее __ рабочего дня»»;

1.5.8. в пункте 4.3.1 слова «пунктом(ами) _____» заменить словами «пунктом(ами) _____»

1.5.9. в пункте 4.3.3. слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.10. в пункте 4.3.3.1:

1.5.10.1. слова «не позднее __ рабочего дня» заменить словами ««не позднее __ рабочего дня»»;

1.5.10.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»

1.5.11. в пункте 4.3.4 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.12. в пункте 4.3.6 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.6. в разделе VI «Иные условия»:

1.6.1. в пункте 6.3 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.7. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.7.1. в пункте 7.2 слова «до «__» _____ 20__ года» заменить словами «до «__» _____ 20__ года»;

1.7.2. в пункте 7.3 слова «приложением № __» заменить словами «приложением № __»;

1.8. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению³:

1.8.1. _____;

1.8.2. _____.

1.9. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
<i>Наименование Главного распорядителя средств местного бюджета</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Получателя</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: адрес (юридический адрес)
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет

»;

1.10. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

³ Указываются изменения, вносимые в пункты 1.1.2.1, 1.1.2.2, 3.2.1, 3.2.2, 4.1.3.2.1, 4.1.3.2.2, 4.1.4.2, 4.1.5.1.2, 4.1.10.1, 4.1.10.1.1, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.3, 6.4.1, 6.4.2, 7.4.3, 7.6.1, 7.6.2 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.11. дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.12. внести изменения в приложение № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до «__» _____ 20__ года, но не ранее чем до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.3. _____⁴.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств местного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁴ Указываются иные конкретные условия (при необходимости)