



**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» февраля 2022 года

с. Ловозеро

№ 65-ПГ

Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", решением Совета депутатов Ловозерского района от 24.12.2021 № 259 «О бюджете муниципального образования Ловозерский район на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» администрация Ловозерского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить администрацию Ловозерского района уполномоченным органом по использованию средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории

муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

3. Постановление администрации Ловозерского района от 31.05.2021 № 320 -ПЗ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ловозерского района www.lovozeroadm.ru в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ловозерского района Исакову Т.В.

Глава администрации
Ловозерского района



Н.А. Кузнецова

Приложение
к постановлению
администрации Ловозерского района
от 04 февраля 2022 г. № 65 -ПГ

Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела (далее – Специализированная служба) в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее - Порядок, Субсидия соответственно) определяет:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
- порядок возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Ловозерский район в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении
- положения об обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Ловозерский район, предоставляющим Субсидию, и органами, уполномоченными осуществлять муниципальный финансовый контроль, соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии их получателями.

1.2. Субсидия предоставляется без проведения отбора, в целях финансового обеспечения затрат Специализированной службы в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования Ловозерский район в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных

Администрации Ловозерского района на цели, предусмотренные пунктом 1.2. настоящего Порядка.

Администрация Ловозерского района является главным распорядителем бюджетных средств (далее - Главный распорядитель), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Размер Субсидии, предоставляемой Специализированной службе из бюджета муниципального образования Ловозерский район, определяется решением о бюджете муниципального образования Ловозерский район.

1.5. Право на получение Субсидии имеет специализированная служба, оказывающая услуги по погребению умерших граждан на территории Ловозерского района, определенная конкурентными способами в соответствии с Федеральными законами РФ от 06.10.2003г. № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

1.6. Перечень работ и услуг по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района устанавливается соответствующими нормативными правовыми актами Администрации Ловозерского района.

1.7. Информация о Субсидии размещается на официальном сайте Администрации Ловозерского района, а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет при формировании проекта решения о бюджете муниципального образования Ловозерский район (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования Ловозерский район).

2.Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом районного финансового отдела администрации Ловозерского района.

2.2. Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в Соглашение изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом районного финансового отдела администрации Ловозерского района.

2.3. В случае уменьшения Администрации Ловозерского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.4. Потребность в денежных средствах на выполнение работ и оказание услуг по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, определяется исходя из стоимости работ и услуг, определенными п. 1.6. настоящего Порядка, на соответствующий период.

2.5. Показателем результативности использования Субсидии является исполнение в полном объеме мероприятий по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения. Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, соответствует показателям результативности реализации муниципальной программы муниципального образования Ловозерский район «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района» на соответствующий период.

2.6. Перечисление Субсидии осуществляется один раз в месяц на основании обращения специализированной службы в Администрацию Ловозерского района.

Для финансового обеспечения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию, эксплуатации мест захоронения специализированная служба представляет в Администрацию Ловозерского района в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, следующие документы:

- заявление на предоставление Субсидии, оформленное согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- акт выполненных работ,
- счет на оплату выполненных работ,
- калькуляция работ по содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

Документы заверяются подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии).

2.7. Главный распорядитель в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных п. 2.6. настоящего порядка, осуществляет проверку полноты и правильности их оформления.

В случае несоответствия представленных документов условиям настоящего Порядка и Соглашения и (или) обнаружения недостоверной информации в представленных документах, предусмотренных п. 2.7. настоящего Порядка, Главный распорядитель в течение 3 (трех) дней с момента завершения проверки возвращает документы на доработку. Специализированная служба в течение 5 (пяти) дней со дня получения документов обеспечивает их корректировку и повторное направление.

2.8. Основанием для отказа Специализированной службе в предоставлении Субсидии является:

- 1) непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- 3) услуги по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района предоставлены ненадлежащего качества.

2.10. Субсидия за последний месяц года предоставляется не позднее 20 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на основании документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2, составленных на дату предоставления Субсидии за декабрь текущего года.

2.11. Размер затрат, предъявляемых к оплате, в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, подлежащих финансовому обеспечению в рамках Соглашения о предоставлении субсидии, не должен превышать общий объем субсидии из бюджета муниципального образования Ловозерский район на финансовое обеспечение затрат специализированной службы по вопросам похоронного дела в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, предусмотренных лимитами бюджетных обязательств бюджетом муниципального образования Ловозерский район на текущий финансовый год.

В случае если объем предоставленных на декабрь отчетного года Субсидий меньше указанного в отчете объема Субсидий за декабрь, недостающая сумма по итогам отчетного года погашается за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования Ловозерский район, предусмотренных Главному распорядителю на очередной финансовый год.

2.12. В течение десяти рабочих дней с момента проверки и согласования необходимых документов от Специализированной службы, Главный распорядитель при наличии денежных средств на лицевом счете осуществляет перечисление субсидии согласно заключенному Соглашению о предоставлении субсидии на расчетный счет Специализированной службы, в соответствии с реквизитами, указанными в Соглашении о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления Специализированной службой отчетности о достижении результатов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, устанавливаются Соглашением. Администрация

Ловозерского района вправе установить в Соглашении сроки и формы предоставления Специализированной службой дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация Ловозерского района и органы, уполномоченные осуществлять муниципальный финансовый контроль, осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок. Специализированная служба дает согласие на осуществление указанными органами обязательных проверок.

4.2. Предоставление Субсидии прекращается в случае:

- банкротства, ликвидации или реорганизации Специализированной службы;
- нарушения Специализированной службой условий, определенных Соглашением.

4.3. Администрация Ловозерского района в сроки, установленные пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляет обязательную проверку отчетности Специализированной службы, установленной Соглашением (далее - Проверка).

4.4. В случае установления факта(ов) нарушения по результатам Проверки или получения от органов, уполномоченных осуществлять муниципальный финансовый контроль, информации о нарушении Специализированной службой порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, предоставленных Специализированной службой в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, Администрация Ловозерского района в течение трех рабочих дней со дня установления нарушения направляет Специализированной службе письменное извещение об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования Ловозерский район в размере, указанном в извещении.

4.5. Возврат Субсидии производится Специализированной службой в течение пяти рабочих дней со дня получения извещения по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

4.6. В случае если срок возврата Субсидии выходит за пределы отчетного финансового года, Специализированная служба производит возврат Субсидии в текущем финансовом году в течение первых 5 рабочих дней по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

4.7. В случае если Специализированная служба не произвела возврат

средств Субсидии в сроки, установленные пунктами 4.5 и 4.6. настоящего Порядка, Субсидия взыскивается в доход бюджета муниципального образования Ловозерский район в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Специализированная служба несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных в соответствии с заключенным Соглашением документов.

Приложение №1
К Порядку предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования Ловозерский район
на финансовое обеспечение затрат
специализированной службы по вопросам
похоронного дела в связи с выполнением работ
(оказанием услуг) по организации, содержанию и
эксплуатации мест захоронения на территории
муниципального образования сельское поселение
Ловозеро Ловозерского района

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, юридический адрес)
просит предоставить субсидию в целях _____
(целевое назначение Субсидии)

в соответствии _____
(наименование нормативного акта (правил, порядка) предоставления субсидии из бюджета Ловозерского района
Получателю)

утвержденными(ым) постановлением администрации Ловозерского района от

« ___ » _____ 20__ № (далее - Порядок).

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед.экз.

Получатель

(должность, подпись, расшифровка подписи)
М.П.

« ___ » _____ 20__ г.