

Администрация Ловозерского района

Протокол
заседания Программно-целевого совета Ловозерского района

10.06.2021 года

№ 2

Председатель Программно-целевого совета: - Кузнецова Надежда Александровна, и.о. главы администрации Ловозерского района (заместитель председателя Программно-целевого совета Ловозерского района)

Присутствовали: - Юрьева Светлана Анатольевна, и.о. заместителя главы администрации Ловозерского района;
- Анисимова Ирина Эмиловна, директор муниципального казённого учреждения «Центр бухгалтерского учёта и отчётности муниципального образования Ловозерский район»;
- Филиппова Наталия Викторовна, главный бухгалтер муниципального казённого учреждения «Центр бухгалтерского учёта и отчётности муниципального образования Ловозерский район»;
- Котова Надежда Ивановна, начальник Районного финансового отдела администрации Ловозерского района;
- Колесникова Анна Николаевна, начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района;
- Белякова Наталья Михайловна, начальник отдела имущественных отношений администрации Ловозерского района;
- Фатина Анна Владимировна, начальник Отдела по образованию администрации Ловозерского района;
- Меднова Татьяна Викторовна, начальник Отдела по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации Ловозерского района;
- Ковалёва Анна Юрьевна, начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству, дорожной деятельности и отдалённым сёлам администрации Ловозерского района.

Секретарь Программно-целевого совета: - Маренич Евгения Валерьевна, ведущий специалист отдела экономического развития администрации Ловозерского района

Повестка дня:

1. Об оценке эффективности реализации муниципальных, ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район, муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района по итогам 2020 года.

Докладчик - начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района Колесникова А.Н.

2. О порядке внесения изменений в муниципальные программы (ведомственные целевые программы, подпрограммы) и контроль реализации программ.

Докладчик - начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района Колесникова А.Н.

Слушали:

1. Колесникова А.Н. - Об оценке эффективности реализации муниципальных, ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район, муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

Итоги за 2020 год:

- муниципальные программы муниципального образования Ловозерский район: высокий уровень эффективности получили 3 муниципальные программы, приемлемый уровень эффективности – 9 муниципальных программ, средний уровень эффективности – 1 муниципальная программа, уровень эффективности ниже среднего – 2 муниципальные программы, крайне низкая эффективность – 1 муниципальная программа.

- ведомственные целевые программы: высокий уровень эффективности у 2 ведомственных целевых программ, приемлемый уровень эффективности у 6 ведомственных целевых программ, уровень эффективности ниже среднего у 1 ведомственной целевой программы.

- муниципальные программы муниципального образования сельское поселение Ловозеро: высокий уровень эффективности получили 2 муниципальные программы, приемлемый уровень эффективности – 6 муниципальных программ.

Предложений о приостановлении или о досрочном прекращении программ нет. Муниципальные программы, уровень эффективности у которых ниже среднего, и крайне низкая эффективность по итогам 2020 года, сработали по фактической потребности.

Слушали:

2. Колесникова А.Н. – о порядке внесения изменений в муниципальные программы (ведомственные целевые программы, подпрограммы) и контроль реализации программ.

Внесение изменений в муниципальные программы осуществляет заказчик-координатор МП согласно п.6.1, 6.3,6.4 раздела 6 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности МП МО Ловозерский район (утв. 30.05.2016 № 154-ПЗ).

Внесение изменений в ВЦП осуществляют субъекты бюджетного планирования ВЦП согласно п. 2.14 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности ВЦП МО Ловозерский район (утв. 30.05.2016 № 155-ПЗ).

Очень важно координировать работу заказчикам-координаторам программ, так как при подготовке внесений изменений в объемы бюджетных средств на реализацию программ одновременно пересматриваются целевые показатели (индикаторы) программ, показатели результативности мероприятий, уточняется перечень мероприятий (исключение мероприятия или разбивка мероприятия на несколько составляющих), необходимость изменения (уточнения) цели и задач программ, а также проведение соответствующих муниципальных закупок в запланированные сроки.

Каждое структурное подразделение осуществляет свои направления работы, реализация которых отражена в мероприятиях соответствующей программы.

Решили:

1. Информацию отдела экономического развития администрации Ловозерского района об оценке эффективности реализации муниципальных, ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район, муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2020 год принять к сведению.

2. Информацию отдела экономического развития администрации Ловозерского района о порядке внесения изменений в муниципальные программы (ведомственные целевые программы, подпрограммы) принять к сведению.

3. Муниципальным заказчикам-координаторам муниципальных программ и субъектам бюджетного планирования ведомственных целевых программ:

3.1. Основываясь на принципе внутренней сбалансированности системы программно-целевого планирования:

- обеспечить согласованность основных элементов программ между собой по целям, задачам, мероприятиям и качественным и количественным индикаторам;

- предусмотреть при выборе способов и методов достижения целей программ прямую зависимость достижения показателей от объемов финансирования с акцентом на необходимость достижения заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов;

- своевременно вносить изменения в муниципальные и ведомственные целевые программы в случае изменения планируемых объемов финансирования и плановых значений показателей;

- при формировании отчетов о ходе реализации муниципальных и ведомственных целевых программ исполнителям мероприятий программ необходимо соблюдать сроки предоставления отчетности по реализации муниципальных и ведомственных целевых программ, при неисполнении мероприятий и (или) показателей, или исполнение их не в полном объеме выявить причину, повлиявшую на неисполнение.

3.2. Основываясь на принципе ответственности участников процесса программно-целевого планирования:

- обеспечить эффективное планирование и проведение муниципальных закупок в сроки, позволяющие своевременно и в полном объеме осуществить запланированные мероприятия;

- принять меры по повышению качества документов в сфере муниципальных закупок с учетом требований законодательства и заключений контролирующих органов (в том числе ФАС);

- принять меры по повышению уровня квалификационных требований к поставщикам товаров, работ и услуг для реализации программных мероприятий.

4. Рекомендуем муниципальным заказчикам программ откорректировать плановые значения показателей на 2021 год муниципальных и ведомственных целевых программ согласно оценке эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ (Приложение № 3 к отчету), а также привести программы в соответствие со сводной бюджетной росписью на 2021 год и уточнить перечень мероприятий программ.

За настоящее решение члены Программно-целевого совета проголосовали единогласно.

Заместитель председателя
Программно-целевого совета



Н.А. Кузнецова