



МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » декабря 2024 года

с. Ловозеро

№ 978-ПГ

О внесении изменений в постановление администрации Ловозерского района от 19.02.2019 № 78-ПГ «О создании Программно-целевого совета Ловозерского района» (в редакции постановления администрации Ловозерского района от 17.05.2024 № 481-ПГ)

В целях совершенствования процесса формирования муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район и муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств, а также в связи с кадровыми изменениями в администрации Ловозерского района, администрация Ловозерского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Ловозерского района от 19.02.2019 № 78-ПГ «О создании Программно-целевого совета Ловозерского района» (в редакции постановления администрации Ловозерского района от 17.05.2024 № 481-ПГ):

1.1. Положение о Программно-целевом совете Ловозерского района, утвержденное постановлением администрации Ловозерского района от 19.02.2019 № 78-ПГ, изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав Программно-целевого совета Ловозерского района, утвержденный постановлением администрации Ловозерского района от 19.02.2019 № 78-ПГ (в редакции постановления администрации Ловозерского района от 17.05.2024 № 481-ПГ), изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет (www.lovozeroadm.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ловозерского района Безык Н.А.

Глава Ловозерского района

Е.М. Магомаев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ловозерского района
от «25» декабря 2024 № 978-ПГ

«УТВЕРЖДЕНО»
постановлением администрации
Ловозерского района
от «19» февраля 2019 г. № 78-ПГ

Положение о Программно-целевом совете Ловозерского района

1. Общие положения

1.1. Программно-целевой совет Ловозерского района (далее - Программно-целевой совет) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, образованный в целях совершенствования процесса формирования муниципальных программ (далее - программы) муниципального образования Ловозерский район и муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, повышения эффективности их реализации.

1.2. Программно-целевой совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, Уставом Ловозерского района, Уставом сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, постановлением администрации Ловозерского района от 30.05.2016 № 154-ПЗ «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район» и другими нормативными правовыми актами муниципального образования Ловозерский район, а также настоящим Положением.

1.3. Организационное обеспечение деятельности Программно-целевого совета осуществляет отдел экономического развития администрации Ловозерского района.

2. Задачи и права Программно-целевого совета

2.1. Основными задачами Программно-целевого совета являются:

2.1.1. Рассмотрение проектов программ, вносимых заказчиками (заказчиками-координаторами), и принятие решений о рекомендации их к утверждению или об их отклонении.

2.1.2. Рассмотрение отчетов о реализации программ, в том числе о результатах проведения оценки эффективности реализации программ.

2.1.3. Подготовка рекомендаций о досрочном прекращении реализации программ.

2.2. Кроме того, Программно-целевой совет может рассматривать вопросы:

2.2.1. О распределении объемов бюджетных ассигнований на реализацию программ, исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

2.2.2. О внесении изменений в действующие программы.

2.2.3. О целесообразности разработки и реализации программ в целом и (или) отдельных подпрограмм и мероприятий.

2.3. Для решения возложенных на него задач Программно-целевой совет имеет право:

2.3.1. Запрашивать и рассматривать в установленном порядке информационные и иные материалы структурных подразделений администрации Ловозерского района и подведомственных муниципальных учреждений по вопросам, входящим в компетенцию Программно-целевого совета.

2.3.2. Заслушивать представителей структурных подразделений администрации Ловозерского района, подведомственных муниципальных учреждений и заинтересованных организаций (по согласованию).

2.3.3. Привлекать в установленном порядке к работе Программно-целевого совета представителей Совета депутатов Ловозерского района, Совета депутатов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района и иных заинтересованных органов, научно-исследовательских, образовательных и иных организаций, а также общественных объединений.

3. Состав Программно-целевого совета и организация его работы

3.1. Состав Программно-целевого совета имеет следующую организационную структуру: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Программно-целевого совета. Все члены Программно-целевого совета обладают правом голоса.

Состав Программно-целевого совета утверждается постановлением администрации Ловозерского района.

В состав Программно-целевого совета входят представители структурных подразделений администрации Ловозерского района и подведомственных муниципальных учреждений.

3.2. Формой работы Программно-целевого совета является заседание, проводимое в очной и заочной формах.

По согласованию с председателем Программно-целевого совета, а в случае его отсутствия – с заместителем председателя Программно-целевого совета, решения могут приниматься в форме заочного голосования (методом письменного опроса членов Программно-целевого совета).

В случае проведения заседания Программно-целевого совета в заочной форме секретарь Программно-целевого совета направляет членам Программно-целевого совета материалы по вопросам повестки дня, опросный лист, а также информационное письмо с указанием даты окончания срока представления секретарю Программно-целевого совета заполненного опросного листа.

Члены Программно-целевого совета в течение срока, указанного в информационном письме, в письменной форме выражают свое мнение по каждому предложенному для рассмотрения вопросу, направив секретарю Программно-целевого совета заполненные ими опросные листы.

Опросные листы, предоставленные позднее установленного срока, не учитываются при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования.

3.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Программно-целевого совета.

3.4. Заседания проводятся председателем Программно-целевого совета (далее - Председатель), а в случае его отсутствия - заместителем Председателя.

3.5. В случае отсутствия секретаря Программно-целевого совета в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам обязанности по ведению протокола заседания Программно-целевого совета могут быть возложены Председателем (в случае его отсутствия - заместителем Председателя) на представителя отдела по экономическому развитию администрации Ловозерского района.

3.6. Заседания Программно-целевого совета проводятся по мере необходимости.

3.7. Проект повестки дня заседания Программно-целевого совета формируется отделом экономического развития администрации Ловозерского района и согласовывается с Председателем, а в случае его отсутствия - с заместителем Председателя.

3.8. Согласованный Председателем а в случае его отсутствия - с заместителем Председателя, проект повестки дня заседания Программно-целевого совета рассылается членам Программно-целевого совета с приложением материалов по выносимым на обсуждение вопросам, если их объем составляет не более 2 страниц печатного текста. Объемные материалы (более 2 страниц печатного текста) направляются членам Программно-целевого совета в электронном виде по электронной почте.

3.9. Решение Программно-целевого совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Программно-целевого совета. В случае равенства голосов председательствующий на заседании Программно-целевого совета имеет право решающего голоса.

3.10. Решения Программно-целевого совета по всем вопросам, включенным в повестку дня заседания Программно-целевого совета, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь.

3.11. В случае принятия решения о переносе рассмотрения вопроса, включенного в повестку дня заседания Программно-целевого совета, в протоколе указываются конкретные причины переноса и сроки нового рассмотрения данного вопроса.

3.12. Протокол заседания Программно-целевого совета в 7-дневный срок со дня подписания направляется членам Программно-целевого совета, заинтересованным структурным подразделениям администрации Ловозерского района и подведомственным муниципальным учреждениям и размещается на официальном сайте администрации Ловозерского района в сети Интернет (www.lovozeroadm.ru).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ловозерского района
от « 25 » декабря 2024 № 978 -ПГ

«УТВЕРЖДЕН»
постановлением администрации
Ловозерского района
от «19» февраля 2019 № 78-ПГ
(в редакции постановления
администрации Ловозерского
района от «17» мая 2024 № 481-ПГ)

Состав
Программно-целевого совета Ловозерского района

Магомаев Евгений Магомедович	- Глава Ловозерского района	- председатель Программно-целевого совета
Безык Наталья Алексеевна	- заместитель главы администрации Ловозерского района	заместитель председателя Программно-целевого совета
Маренич Евгения Валерьевна	- главный специалист отдела экономического развития администрации Ловозерского района	- секретарь Программно-целевого совета

Члены Программно-целевого совета:

Гусев Евгений Владимирович	- заместитель главы администрации Ловозерского района
Гаврилов Алексей Александрович	- начальник отдела имущественных отношений администрации Ловозерского района
Колесникова Анна Николаевна	- начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района
Коротков Сергей Александрович	- начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству, дорожной

деятельности и отдаленным селам
администрации Ловозерского района

Котова Надежда Ивановна

- начальник Районного финансового отдела
администрации Ловозерского района

Меднова Татьяна
Викторовна

- начальник отдела по культуре, делам
молодежи и связям с общественностью
администрации Ловозерского района

Фатина Анна Владимировна

- начальник отдела по образованию
администрации Ловозерского района

Филиппова Наталия
Викторовна

- главный бухгалтер МКУ «ЦБУиО МО
Ловозерский район»

Юрьева Светлана
Анатольевна

- начальник отдела по организационной,
правовой и кадровой работе администрации
Ловозерского района
