

Администрация Ловозерского района

Протокол заседания Программно-целевого совета Ловозерского района

20.05.2024 года

№ 1

Председатель Программно-целевого совета: - Кузнецова Надежда Александровна, глава администрации Ловозерского района (председатель Программно-целевого совета Ловозерского района)

Присутствовали: - Безык Наталья Алексеевна, заместитель главы администрации Ловозерского района;
- Копытина Анна Анатольевна, и.о. начальника Районного финансового отдела администрации Ловозерского района;
- Колесникова Анна Николаевна, начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района;
- Гаврилов Алексей Александрович, начальник отдела имущественных отношений администрации Ловозерского района;
- Фатина Анна Владимировна, начальник Отдела по образованию администрации Ловозерского района;
- Меднова Татьяна Викторовна, начальник Отдела по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации Ловозерского района;
- Коротков Алексей Александрович, начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству, дорожной деятельности и отдалённым сёлам администрации Ловозерского района;
- Юрьева Светлана Анатольевна, начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации Ловозерского района;

Секретарь Программно-целевого совета: - Маренич Евгения Валерьевна, главный специалист отдела экономического развития администрации Ловозерского района

Присутствовали 10 из 12 членов Программно-целевого совета Ловозерского района. Кворум имеется.

Повестка дня:

1. О рассмотрении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год.
2. О рассмотрении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2023 год.
3. О рассмотрении отчета о реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год.

Результаты голосования по повестке дня:

«ЗА» - 10, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0. Повестка дня утверждена.

Слушали:

1. **О рассмотрении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год.**

Докладчик – начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района Колесникова А.Н.

2. О рассмотрении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2023 год.

Докладчик – начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района Колесникова А.Н.

3. О рассмотрении отчета о реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год.

Докладчик – начальник отдела экономического развития администрации Ловозерского района Колесникова А.Н.

Решили:

1. Информацию отдела экономического развития администрации Ловозерского района о реализации муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год, о реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2023 год, о реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год принять к сведению.

2. Одобрить отчет о реализации муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год и рекомендовать к утверждению постановлением администрации Ловозерского района.

3. Отделу экономического развития администрации Ловозерского района (Колесникова А.Н.) подготовить проект постановления администрации Ловозерского района «Об утверждении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования Ловозерский район за 2023 год», согласовать его в срок до 01.06.2024 года и разместить утвержденный отчет на официальном сайте администрации Ловозерского района (www.lovozeroadm.ru).

4. Одобрить отчет о реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2023 год и рекомендовать к утверждению постановлением администрации Ловозерского района.

5. Отделу экономического развития администрации Ловозерского района (Колесникова А.Н.) подготовить проект постановления администрации Ловозерского района «Об утверждении отчета о реализации муниципальных программ муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района за 2023 год», согласовать его в срок до 15.06.2024 года и разместить утвержденный отчет на официальном сайте администрации Ловозерского района (www.lovozeroadm.ru).

6. Одобрить отчет о реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Ловозерский район за 2023, отделу экономического развития администрации Ловозерского района (Колесникова А.Н.) разместить данный отчет на официальном сайте администрации Ловозерского района (www.lovozeroadm.ru).

7. Муниципальным заказчикам-координаторам муниципальных программ и субъектам бюджетного планирования ведомственных целевых программ:

7.1. Основываясь на принципе внутренней сбалансированности системы программно-целевого планирования:

- обеспечить согласованность основных элементов программ между собой по целям, задачам, мероприятиям и качественным и количественным показателям (индикаторам);

- предусмотреть при выборе способов и методов достижения целей программ прямую зависимость достижения показателей от объемов финансирования с акцентом на необходимость достижения заданных результатов с наименьшими затратами ресурсов;

- своевременно вносить изменения в муниципальные и ведомственные целевые программы в случае изменения планируемых объемов финансирования и плановых значений показателей;

- при формировании отчетов о ходе реализации муниципальных и ведомственных целевых программ исполнителям мероприятий программ необходимо соблюдать сроки предоставления отчетности по реализации муниципальных и ведомственных целевых программ, при неисполнении мероприятий и (или) показателей, или исполнение их не в полном объеме выявить причину, повлиявшую на неисполнение.

7.2. Основываясь на принципе ответственности участников процесса программно-целевого планирования:

- обеспечить эффективное планирование и проведение муниципальных закупок в сроки, позволяющие своевременно и в полном объеме осуществить запланированные мероприятия;

- принять меры по повышению качества документов в сфере муниципальных закупок с учетом требований законодательства и заключений контролирующих органов (в том числе ФАС);

- принять меры по повышению уровня квалификационных требований к поставщикам товаров, работ и услуг для реализации программных мероприятий.

7.3. Рекомендуем муниципальным заказчикам программ откорректировать плановые значения показателей на 2024 год муниципальных и ведомственных целевых программ согласно оценке эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ (Приложение № 3 к отчету), а также привести программы в соответствие со сводной бюджетной росписью на 2024 год и уточнить перечень мероприятий программ.

Результаты голосования по решению:

«ЗА» - 10, «ПРОТИВ» - 0, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0. Решение принято.

Председатель
Программно-целевого совета

Н.А. Кузнецова

Секретарь
Программно-целевого совета

Е.В. Маренич