

Приложение № 1 к газете

Ловозерская правда

№ 52 (8647)

(издаётся с 7 ноября 1935г.)

ПЯТНИЦА, 28 декабря 2012 г.

Общественно-политическая газета Ловозерского района

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2012 с. Ловозеро № 576-ПГ

Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 годы»

В связи с уточнением сроков, источников финансирования, а также сметной стоимости работ, включенных в Перечень программных мероприятий долгосрочной целевой программы «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 19.09.2011 № 413-ПГ,

постановляю:

1.Утвердить долгосрочную целевую программу «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 годы» (далее – Программа)

2. Постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 19.09.2011 года № 413-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район», постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 03.10.2011 № 430-ПГ «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 19.09.2011 года № 413-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 годы», считать утратившими силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Ловозерский район.

5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Ловозерский район
от 26.11.2012 № 576-ПГ

«ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 годы»

ПАСПОРТ
долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район

1. Наименование Программы	«Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район» на 2012-2014 года» (далее Программа)
2. Дата принятия решения о разработке ДЦП	Постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 16.09.2011 № 411-ПГ «О разработке долгосрочной целевой программы «Обеспечение беспрепятственного доступа граждан к получению муниципальных услуг в муниципальном образовании Ловозерский район»
3.Муниципальный заказчик	Администрация муниципального образования Ловозерский район Мурманской области, отдел культуры администрации муниципального образования Ловозерский район, отдел образования администрации муниципального образования Ловозерский район.
4. Муниципальный заказчик - координатор	Администрация муниципального образования Ловозерский район в лице отдела имущественных отношений администрации муниципального образования Ловозерский район
5. Основные разработчики Программы	Отдел имущественных отношений администрации муниципального образования Ловозерский район
6. Цели и задачи программы	Основной целью реализации Программы является обеспечение оптимальных условий предоставления муниципальных услуг путем адаптации муниципальных объектов социальной инфраструктуры. Реализация обозначенной цели планируется путем решения следующих задач: - создание гражданам условий и возможностей для получения муниципальных услуг; - обеспечение беспрепятственного доступа граждан (в том числе с ограниченными возможностями) к муниципальным объектам социального назначения
7. Важнейшие целевые индикаторы и показатели	- увеличение количества объектов социальной инфраструктуры, оборудованных с целью обеспечения доступности предоставления муниципальных услуг
8. Сроки и этапы реализации Программы	2012-2014 годы
9. Объемы и источники финансирования Программы	- финансирование Программы осуществляется за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального образования Ловозерский район. Общий объем финансирования составляет 1550,6 тыс. рублей, по годам: 2012 год – 580,6 тыс. рублей; 2013 год – 855 тыс. рублей; 2014 год – 115 тыс. рублей.
10. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	- создание для населения равных возможностей в реализации гражданских прав и свобод при получении муниципальных услуг; - повышение жизненной активности и независимости всех групп населения (в том числе инвалидов и других маломобильных групп населения).

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Основной целью Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» является создание правовых механизмов, способствующих повышению качества и доступности муниципальных услуг (работ) для населения, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в сфере образования, здравоохранения, культуры и других социально значимых сферах, а также повышение эффективности деятельности самих учреждений.

Мотивирующими факторами, обеспечивающими качество и доступность услуг, должны стать: формирование для каждого учреждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с указанием показателей объема и качества его выполнения; обеспечение контроля за выполнением задания.

Таким образом, одной из проблем предоставления муниципальных услуг (работ) является обеспечение доступности их получения для всех социальных групп населения Ловозерского района, в том числе инвалидов, маломобильных групп населения, пенсионеров, ветеранов.

В соответствии с утвержденным Федеральным законом от 30.12.2009 г. N 384-ФЗ “Техническим регламентом о безопасности зданий и сооружений” установлены минимально необходимые требования к зданиям и сооружениям в части механической безопасности; пожарной безопасности; безопасности при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях; безопасных для здоровья человека условий пребывания в зданиях и сооружениях; безопасности для пользователей зданиями и сооружениями; доступности зданий и сооружений для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения; энергетической эффективности зданий и сооружений; безопасного уровня воздействия зданий и сооружений на окружающую среду.

При предоставлении муниципальных услуг (работ) следует учитывать экономические условия и специфические черты зданий и помещений, используемых при оказании услуг (работ), место их расположения (цокольный этаж, различные этажи здания), комфортабельность, доступность прохода граждан, инсоляция, техническое и санитарное состояние, а также необходимость вложения денежных средств для реконструкции, переоборудования и ремонта помещений и иные обстоятельства, имеющие значение для повышения качества и доступности муниципальных услуг.

Сложно решаются задачи обеспечения возможности беспрепятственного доступа населения (в том числе инвалидов) на ранее построенных объектах социальной инфраструктуры.

Раздел 2. Основные цели и задачи Программы, с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей

Основной целью реализации Программы является обеспечение оптимальных условий в получении муниципальных услуг для граждан (в том числе для граждан с ограниченными возможностями) путем адаптации муниципальных объектов социальной инфраструктуры.

Программой предусматривается решение следующих задач:

- создание гражданам условий и возможностей для получения муниципальных услуг;

- обеспечение беспрепятственного доступа граждан (в том числе граждан с ограниченными возможностями) к муниципальным объектам социального назначения.

Программа рассчитана на период с 2012 по 2014 годы.

Для оценки эффективности реализуемых мероприятий и достижения целей Программы будут использованы следующие основные целевые индикаторы и показатели:

№ п/п	Наименование целевых индикаторов, показателей	Единица измерения	Базовый показатель 2011 года	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	5	5
1.	Количество объектов учреждений культуры, обеспечивающих физическую доступность для граждан (в том числе инвалидов)	единиц	1	2	2	2
2.	Удельный вес объектов учреждений культуры, обеспечивающих физическую доступность для граждан (в том числе инвалидов), в общем количестве объектов учреждений культуры	процент	11	22	22	22
3.	Количество объектов учреждений образования, обеспечивающих физическую доступность для граждан (в том числе инвалидов)	единиц	_	2	2	2
4.	Удельный вес учреждений образования, обеспечивающих физическую доступность для граждан (в том числе инвалидов), в общем количестве объектов учреждений образования	процент	_	7	7	7
7.	Количество объектов социального значения администрации	единиц	_	_	1	1

Раздел 3. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование и адрес объекта	Перечень мероприятий	Сумма и источники финансирования (тыс. руб.)			Исполнители
			2012	2013	2014	
1	Муниципальное учреждение Ловозерская межпоселенческая библиотека – филиал № 1 с.Ловозеро, ул. Вокуева, д. 2	Оборудование пандусом	300,0 местный бюджет			Отдел культуры
		Оборудование кнопкой вызова		5,0 местный бюджет		
		Замена входной группы		100,0 местный бюджет		
2.	Муниципальное учреждение культуры «Ловозерский районный национальный культурный центр» - с.Ловозеро,	Оборудование кнопкой вызова			5,0 местный бюджет	Отдел культуры
		Монтаж сантехнического оборудования			100,0 местный бюджет	
3.	Муниципальное образовательное учреждение Ревдская средняя общеобразовательная школа №1 им. Воронина В.С.	Оборудование кнопкой вызова			5,0 местный бюджет	Отдел образования
4.	Муниципальное образовательное учреждение Ловозерская общеобразовательная школа-интернат среднего (полного) общего образования	Оборудование пандусом	97,3 областной бюджет			Отдел образования
		Оборудование кнопкой вызова			5,0 областной бюджет	
		Замена входной группы		150,0 областной бюджет		
		Монтаж сантехнического оборудования	100,0 областной бюджет			
5.	Здание администрации в с. Ловозеро, ул. Советская, д. 10	Оборудование пандусом, оборудование кнопкой вызова, адаптация дверных проемов, ремонт крыльца	83,3 местный бюджет	600,0 местный бюджет		Администрация муниципального образования Ловозерский район
	Итого: 1550,6		580,6	855	115	

Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы

Мероприятия Программы реализуются за счет средств областного бюджета и бюджета муниципального образования Ловозерский район.

Сроки, источники и объемы финансирования обозначены в приведенном выше перечне программных мероприятий.

Объемы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Раздел 5. Механизм реализации ДЦП, включающий в себя механизм управления ДЦП и взаимодействия заказчиков

5.1. Руководители отраслевых (функциональных) органов Администрации, определенные муниципальными заказчиками Программы, несут ответственность за реализацию комплекса закрепленных за ними мероприятий Программы, осуществляют управление исполнителями этих мероприятий, обеспечивают эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию.

5.2. Муниципальные заказчики Программы:

5.2.1. ежегодно вносят предложения по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизма реализации Программы, составу исполнителей.

5.2.2. представляют в отдел имущественных отношений:

ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о финансировании и освоении проводимых программных мероприятий;

ежегодно, до 30 января - отчеты о ходе работ по Программе, а также об эффективности использования финансовых средств;

предложения о корректировке сроков реализации Программы, перечня и финансирования программных мероприятий (при необходимости);

отчеты о ходе реализации программных мероприятий по результатам за год и за весь период действия Программы.

5.3. Отдел имущественных отношений:

5.3.1. ежегодно вносит в установленном порядке предложения по уточнению целевых показателей и затрат по программным мероприятиям, механизма реализации Программы, составу исполнителей, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств;

5.3.2. ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономического развития информацию о ходе выполнения программы по форме установленной приложением № 3 к постановлению администрации муниципального образования Ловозерский район от 29.12.2009 № 643;

5.3.3. ежегодно, до 10 февраля, представляет в отдел экономического развития отчеты о ходе работ по ДЦП и эффективности использования финансовых средств согласно приложениям № 3 – 5 к постановлению администрации муниципального образования Ловозерский район от 29.12.2009 № 643;

5.3.4. готовит предложения о корректировке сроков реализации Программы и перечня программных мероприятий, в случаях, предусмотренных Порядком разработки долгосрочных целевых программ, их формировании и реализации;

Раздел 6. Оценка экономической, социальной, бюджетной эффективности ДЦП

Оценка эффективности реализации Программы производится ее разработчиком, по завершении срока реализации Программы и за период с 2012 по 2014 год включительно, в соответствии с методикой оценки эффективности Программы, определенной приложением 6 к постановлению администрации муниципального образования Ловозерский район от 29.12.2009 № 643.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2012 года с. Ловозеро № 577-ПГ

Об определении численного и персонального состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район

В соответствии с решением Ловозерского районного Совета № 145 от 29 сентября 2011 года, Законом Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области» от 28.12.2004г. № 571-01-ЗМО и Законом Мурманской области от 25.05.2011 № 1350-01-ЗМО «О внесении изменений и дополнений в статью 5 Закона Мурманской области «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области», ***постановляю***:

1. Определить численный и персональный состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район в количестве 11 человек (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Ловозерский район от 10.11.2011 г. № 483-ПГ «Об определении численного и персонального состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район».

3. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Ловозерский район от 25.06.2012 г. № 247-ПГ «Об определении численного и персонального состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район».

4. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Ловозерский район от 06.08.2012 г. № 357-ПГ «Об определении численного и персонального состава муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район».

5. Настоящее решение опубликовать в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Приложение
к Постановлению Главы
муниципального образования
Ловозерский район Мурманской области
от 26.11.2012 г. года № 577-ПГ

Численный и персональный состав муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Ловозерский район

Иванова Нина Николаевна - **председатель комиссии** по делам несовершеннолетних и защите их прав, заместитель главы администрации муниципального образования Ловозерский район;

Журавлева Марина Евгеньевна - **заместитель председателя комиссии**, председатель МКУ «Комитет по образованию Ловозерского района»;

Кокина Ольга Николаевна - **ответственный секретарь комиссии**, главный специалист администрации муниципального образования Ловозерский район;

Члены комиссии:

Семенов Алексей Владимирович - начальник отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский»;

Меднова Татьяна Викторовна - председатель Комитета по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации муниципального образования Ловозерский район;

Шанина Марина Анатольевна - заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе ГОБУСОН «Ловозерский Комплексный центр социального обслуживания населения»;

Струкова Татьяна Петровна - ведущий специалист по вопросам охраны прав детства администрации муниципального образования Ловозерский район;

Столярова Вера Валерьевна - специалист по социальной работе ГОБУЗ «Ловозерская центральная районная больница»;

Юрканова Светлана Анатольевна - заместитель директора по учебно-производственной работе ГАОУ МО СПО «Северный национальный колледж»;

Филипченко Сергей Владимирович - депутат Ловозерского районного Совета;

Старцева Виктория Викторовна - начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «29» ноября 2012 года с. Ловозеро № 578-ПГ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 30 октября 2012 № 524-ПГ «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Ловозерский район»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 15.10.2012 № 481-ПГ «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений муниципального образования Ловозерский район, финансируемых из бюджета муниципального образования Ловозерский район, ***постановляю***:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 30 октября 2012 № 524-ПГ «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Ловозерский район», изложив Приложение № 1, 2 в следующей редакции (Приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2012 года.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Приложение № 1
к Примерному Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования Ловозерский район

Рекомендуемые размеры окладов по должностям работников общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		-
1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	2525
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		-
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель:	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3125
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3434
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3770
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10лет, имеющие среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4137
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет, II квалификационную категорию.	4545
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, I квалификационную категорию.	4896

	Имеющие высшее профессиональное образование и педагогический стаж более 20 лет и высшую квалификационную категорию.	5292
2 квалификационный уровень	Инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель, инструктор по спорту (всех видов).	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3125
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3434
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3770
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, имеющие среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4137
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет	4530
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20лет, имеющие II квалификационную категорию.	4896
	имеющие I квалификационную категорию.	5292
	имеющие высшую категорию.	5686
3 квалификационный уровень	Воспитатель, мастер производственного обучения, методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель.	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3125
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3434
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3770
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4137
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	4530
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, II квалификационную категорию.	4896
	Имеющие высшее профессиональное образование, I квалификационную категорию.	5292
	Имеющие высшую квалификационную категорию.	5686
4 квалификационный уровень	Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, классный руководитель, педагог-психолог, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед).	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3125
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3434
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	3770
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10лет	4137
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет	4530
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, II квалификационную категорию.	4896
	имеющие I квалификационную категорию.	5292
	имеющие высшую квалификационную категорию.	5686

Рекомендуемые размеры окладов по должностям медицинских и фармацевтических работников.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		-
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	2992
4 квалификационный уровень	Фельдшер	3351
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	3351

Рекомендуемые размеры окладов по должностям работников культуры, искусства и кинематографии

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размеры оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»		-
	Костюмер	2692
	Аккомпаниатор, концертмейстер, заведующий костюмерной	3291
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»		-
	Библиотекарь	2992

Рекомендуемые размеры окладов по общеотраслевым должностям служащих.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		-
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, лаборант	2213
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2573
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		-
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, лаборант, техник, программист, художник	2357
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующих хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	2393
3 квалификационный уровень	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар). Должности первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	3590
4 квалификационный уровень	Должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «заведующий»	2872
5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской, начальник канатной дороги	3255
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		-
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, специалист по кадрам, механик, программист, экономисты различных специальностей и наименований, системный администратор,	3351
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	3590
3 квалификационный уровень	Должности служащий первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	3829
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4667
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5146

Рекомендуемые размеры оклада труда работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих.

В рублях

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2035
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2154
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2334
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2453
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2692
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2992
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3291
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3531

Приложение № 2
к Примерному Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных учреждений
муниципального образования Ловозерский район

Размеры окладов по должностям работников дошкольного образования

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		-
1 квалификационный уровень	Помощник воспитателя	2777
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		-
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель	2917
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		-
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель:	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3438
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3778
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	4148
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10лет, имеющие среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4551
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет, II квалификационную категорию.	5000
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, I квалификационную категорию.	5386
	Имеющие высшее профессиональное образование и педагогический стаж более 20 лет и высшую квалификационную категорию.	5820
2 квалификационный уровень	социальный педагог	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3438
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3778
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	4148
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, имеющие среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4551
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет	4983

	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20лет, имеющие II квалификационную категорию.	5386
	имеющие I квалификационную категорию.	5820
	имеющие высшую категорию.	6254
3 квалификационный уровень	Воспитатель, методист	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3438
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3778
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	4148
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, среднее специальное образование и стаж работы более 10 лет.	4551
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	4983
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, II квалификационную категорию.	5386
	Имеющие высшее профессиональное образование, I квалификационную категорию	5820
	Имеющие высшую квалификационную категорию	6254
4 квалификационный уровень	старший воспитатель, старший методист, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед).	-
	имеющие среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	3438
	имеющие высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	3778
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	4148
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10лет	4551
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20лет	4983
	имеющие высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы более 20 лет, II квалификационную категорию.	5386
	имеющие I квалификационную категорию.	5820
	имеющие высшую квалификационную категорию.	6254

Рекомендуемые размеры окладов по общеотраслевым должностям служащих.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		-
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, лаборант	2435
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2830
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		-
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам, программист, художник	2593
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующих хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	2633
3 квалификационный уровень	заведующий производством (шеф-повар). Должности первого квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 внутридолжностная категория	2890
4 квалификационный уровень	Должности первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «заведующий»	3159
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		-
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, программист, системный администратор, специалист по кадрам	3686
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутридолжностная категория	3950
3 квалификационный уровень	Должности служащий первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 1 внутридолжностная категория	4211
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5134
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	5661

Рекомендуемые размеры окладов по должностям медицинских и фармацевтических работников.

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (в рублях)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		-
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	3291
4 квалификационный уровень	Фельдшер	3686
5 квалификационный уровень	Старшая медицинская сестра	3686

Рекомендуемые размеры оклада труда работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих.

В рублях

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2239
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2369
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2567
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2698
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2962
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3291
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3621
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3884

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 ноября 2012 г. с. Ловозеро № 579-ПГ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ВЕДОМСТВЕННОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «Внедрение информационных технологий в сферу муниципального управления, повышение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район» на 2013-2015 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 14.08.2012 № 371-ПГ «О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных программ муниципального образования Ловозерский район», в целях создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов местного самоуправления на основе формирования и использования информационных ресурсов, ***постановляю***:

1. Утвердить прилагаемую ведомственную целевую программу «Внедрение информационных технологий в сферу муниципального управления, повышение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район» на 2013-2015 годы.
2. Опубликовать настоящее Постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».
3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Ловозерский район.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Ловозерский район
от 29 ноября 2012 года № 579-ПГ

Ведомственная целевая программа «Внедрение информационных технологий в сферу муниципального управления, повышение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район» на 2013-2015 годы.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование субъекта бюджетного планирования	Администрация муниципального образования Ловозерский район
Наименование Программы	«Внедрение информационных технологий в сферу муниципального управления, повышение информационной открытости органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район» на 2013 - 2015 годы
Тактическая цель социально-экономического развития, достижению которой способствует Программа	Совершенствование системы муниципального управления
Цель Программы (цель субъекта бюджетного планирования, на достижение которой направлена Программа)	**Цель 1**: удовлетворение конституционного права граждан на доступ к информации через общественно-политическое издание, затрагивающей их права и интересы. **Цель 2**: повышение эффективности взаимодействия и внутренней организации деятельности органов местного самоуправления на основе организации информационного обмена и обеспечения эффективного использования информационных и телекоммуникационных ресурсов.
Задачи Программы	Задача 1: обеспечение доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления публикуемой в СМИ и сети Интернет. Задача 2: сопровождение справочно-правовой системы и информационно-консультационные услуги по использованию программных продуктов. Задача 3: Модернизация существующей локально-вычислительной сети, серверного оборудования, рабочих станций и периферийных устройств до современного уровня. Создание условий для доступа к информационным ресурсам по высокоскоростным каналам связи в Интернет. Гарантированное обеспечение периферийных устройств расходными материалами.
Сроки реализации Программы	2013-2015 г.г.
Объемы и источники финансирования по годам реализации, тыс. рублей	Общий объем финансирования по Программе на 2013-2015 годы за счет средств бюджета муниципального образования Ловозерский район 6775 тыс. рублей, в том числе: 2013 – 2693,0 тыс. рублей 2014 – 2123,0 тыс. рублей 2015 – 1959,0 тыс. рублей
Ожидаемые конечные	- обеспечение широкого доступа органам местного самоуправления к существующим информационным ресурсам; - обеспечение гарантированного уровня информационной открытости органов местного самоуправления, повышение

результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	уровня доверия и взаимодействия; - создание условий для эффективного взаимодействия подразделений администрации между собой на основе использования информационных и коммуникационных ресурсов; - повышение качества и оперативности реализации принимаемых решений, сокращение времени на поиск, обработку, передачу и предоставление необходимых данных.
Адрес размещения программы в сети Интернет	Lovozeroadm.ru

1. Характеристика проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

В данной Программе под внедрением информационных технологий в сферу муниципального управления органов местного самоуправления муниципального образования Ловозерский район понимается получение населением и организациями актуальной, оперативной информации, связанной с деятельностью органов местного самоуправления, правоохранительных органов, учреждений культуры, спорта, здравоохранения и образования, органов социального обеспечения; организация «обратной связи» в средствах массовой информации (публикация писем жителей района, их предложений, замечаний и вопросов по актуальным темам и ответов на них официальных лиц); создание единой информационно-технологической инфраструктуры, реализуемой на основе собственных и арендуемых каналов связи, создания сетей доступа и узлов подключения к ним подразделений администрации, обеспечивающей возможность электронного информационного обмена между ними, а также доступа к сети Интернет. Эффективная реализация полномочий без использования информационно-коммуникационных технологий в современных условиях крайне проблематична.

Эффективное управление, в том числе муниципальным образованием, невозможно без оперативного доступа к информационным ресурсам. В свою очередь доступ к информационным ресурсам по высокоскоростным каналам связи затруднен или невозможен по причинам технического и организационного (административного) характера.

Техническая причина состоит в отсутствии необходимой материальной базы для организации систем доступа к информационным ресурсам. Однако опыт показывает, что сам по себе рост технической оснащенности не приводит к упрощению и улучшению механизмов принятия административных решений. Сейчас 100 % сотрудников администрации муниципального образования Ловозерский район используют в работе персональные компьютеры (ПК), более половины используемых ПК представляют собой современный рабочие станции. Но одни лишь затраты на техническое оснащение рабочих мест не дают должного эффекта в повышении качества управления. Необходимы изменения в организации работы с информацией. Используемые в процессе работы программные продукты требуют регулярного обновления платформ и релизов, пополнения информационных банков консультационных систем.

2. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (месяц, квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			Всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
Цель 1: удовлетворение конституционного права граждан на доступ к информации через общественно-политическое издание, затрагивающей их права и интересы.											
Задача 1: обеспечение доступа населения и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления в СМИ и сети Интернет.											
1.	Оплата услуг связи	2013-2015 год	МБ 1077,0	МБ 354,0	МБ 359,0	МБ 364,0	Своевременная оплата услуг по предоставлению услуг связи (да-1/нет-0)	1	1	1	Администрация муниципального образования Ловозерский район
2.	Печать информационных материалов в периодической печати	2013-2015 год	МБ 3300,0	МБ 1100,0	МБ 1100,0	МБ 1100,0	Количество номеров печатного издания, в которых опубликованы информационные материалы	64	64	64	Администрация муниципального образования Ловозерский район
3.	Трансляция информационных материалов по сети местного кабельного телевидения	2013-2015 год	МБ 60,0	МБ 20,0	МБ 20,0	МБ 20,0	Количество трансляций	10	10	10	Администрация муниципального образования Ловозерский район
Цель 2: повышение эффективности взаимодействия и внутренней организации деятельности органов местного самоуправления на основе организации информационного обмена и обеспечения эффективного использования информационных и телекоммуникационных ресурсов.											
Задача 2.1: сопровождение справочно-правовой системы и информационно-консультационные услуги по использованию программных продуктов.											
4.	Сопровождение, пополнение и обновление рабочих платформ и программных продуктов	2013-2015 год	МБ 1078,0	МБ 619,0	МБ 224,0	МБ 235,0	Обеспечение информационной поддержки и автоматизации процессов управления (да-1/нет-0)	1	1	1	Администрация муниципального образования Ловозерский район
Задача 2.2: Модернизация существующей локально-вычислительной сети, серверного оборудования, рабочих станций и периферийных устройств до современного уровня. Создание условий для доступа к информационным ресурсам по высокоскоростным каналам связи в Интернет.											
5.	Модернизация парка компьютерных периферийных устройств и рабочих станций до современного уровня	2013-2015 год	МБ 600,0	МБ 250,0	МБ 240,0	МБ 110,0	Количество современных рабочих станций	35	40	45	Администрация муниципального образования Ловозерский район
6.	Модернизация существующей локально-вычислительной сети и серверного оборудования	2013-2015 год	МБ 250,0	МБ 200,0	МБ 50,0	МБ 0,0	Количество модернизированного и заменённого, на более современное, оборудования	3	5	7	Администрация муниципального образования Ловозерский район
Задача 2.3 Гарантированное обеспечение периферийных устройств расходными материалами.											
7.	Гарантированное обеспечение периферийных устройств расходными материалами.	2013-2015 год	МБ 410,0	МБ 150,0	МБ 130,0	МБ 130,0	Своевременное приобретение расходных материалов (да-1/нет-0)	1	1	1	Администрация муниципального образования Ловозерский район
	Итого:		6775,0	2693,0	2123,0	1959,0					

3. Описание системы управления реализацией Программы

Ответственный за реализацию Программы в целом	Администрация муниципального образования Ловозерский район
Порядок организации работы по реализации Программы	Организация управления реализацией Программы, осуществляется ведущим специалистом - системным администратором администрация муниципального образования Ловозерский район (ведущий специалист - системный администратор) путем выполнения программных мероприятий. Ведущий специалистом - системный администратор - обеспечивает реализацию программных мероприятий в соответствии с поставленными перед ним задачами; - анализирует эффективность использования финансовых средств, направленных на реализацию программных мероприятий. Реализация Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Ведущий специалист - системный администратор с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств ежеквартально уточняет затраты по мероприятиям Программы и с учетом этого - целевые показатели Программы и разрабатывает предложения по внесению корректировок в Программу. Отчет о выполнении программы формирует отдел Б бухгалтерского учета и отчетности. В случае невыполнения заданных значений производится анализ, выявление причин и разрабатываются предложения по улучшению ситуации, на основании которых руководителем принимаются соответствующие управленческие решения. Предоставление отчетности и информации о ходе выполнения Программы осуществляется в порядке и сроки, установленные Постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 14.08.2012 г. № 371-ПГ
Структурное подразделение, ответственное за координацию программных мероприятий Программ	Ведущий специалист - системный администратор
Ответственный за мониторинг реализации Программы и составление форм отчетности о реализации Программы	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Ловозерский район

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» ноября 2012 года с. Ловозеро № 580

Об изложении состава антинаркотической комиссии в Ловозерском районе Мурманской области в новой редакции

В связи с кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Ловозерский район, учреждениях и организациях Ловозерского района,

постановляю:

1. Изложить Приложение № 3 «Состав антинаркотической комиссии в Ловозерском районе Мурманской области» к постановлению администрации муниципального образования Ловозерский район от 31.08.2012 года № 397-ПГ в новой редакции (согласно приложения).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Приложение
к постановлению главы муниципального образования Ловозерский район
от «29» ноября 2012 года № 580

СОСТАВ
ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЛОВОЗЕРСКОМ РАЙОНЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Шестак Александр Владимирович - глава муниципального образования Ловозерский район – **председатель комиссии;**

Моть Роман Леонидович - начальник Мончегорского межрайонного отдела управления ФСКН России по Мурманской области - **заместитель председателя комиссии;**

Меднова Татьяна Викторовна - председатель Комитета по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации муниципального образования Ловозерский район – секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Иванова Нина Николаевна - заместитель главы администрации муниципального образования Ловозерский район;

Агалакова Валентина Витальевна - глава муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района;

Семенов Алексей Владимирович - начальник отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский»;

Цыпышева Ольга Борисовна - главный врач ГОБУЗ «Ловозерская центральная района больница»;

Журавлева Марина Евгеньевна - председатель МКУ «Комитет по образованию Ловозерского района»;

Старцева Виктория Викторовна - начальник отдела по организационной, правовой и кадровой работе администрации муниципального образования Ловозерский район;

Антонов Александр Иванович - начальник ФКУ ИК-23 УФСИН по Мурманской области;

Кокина Ольга Николаевна - главный специалист – ответственный секретарь КДН и ЗП при администрации муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» декабря 2012 г. с. Ловозеро № 595-ПГ

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Ловозерский район, постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 01.07.2011 г. № 284-ПЗ «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ***постановляю***:

1. В Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством», утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 26.04.2012 г. № 168-ПЗ (далее – Административный регламент) внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Дополнить пункт 2.6.1. Административного регламента абзацами следующего содержания:

« - кадастровая выписка на земельный участок;

- кадастровый план территории кадастрового квартала.»

1.2. Абзац первый пункта 2.11. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Время ожидания заявителя в очереди для подачи заявления и необходимых документов, на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 15 минут.»

1.3. Приложение № 2 к Административному регламенту дополнить абзацами следующего содержания:

« - кадастровая выписка на земельный участок;

- кадастровый план территории кадастрового квартала.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» декабря 2012 года с. Ловозеро № 597-ПГ

О внесении изменений в Административный регламент администрации муниципального образования Ловозерский район по предоставлению муниципальной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Ловозерский район от 24.01.2006г., постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 01.07.2011 № 284-ПЗ «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ***постановляю***:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Назначение и выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, замещающим муниципальные должности» утвержденный постановлением Главы муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 13.06.2012 № 239-ПГ:

1.1. В пункте 2.10. слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

1.2. В абзаце пятом пункта 3.3.1 слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ловозерская правда».

4. Ведущему специалисту - системному администратору администрации муниципального образования Ловозерский район (К. Н. Дудареву) разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Ловозерский район в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Ловозерский район (Н. Н. Иванову).

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» декабря 2012 года с. Ловозеро № 598-ПГ

О внесении изменений в административный Регламент администрации муниципального образования Ловозерский район по предоставлению муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования Ловозерский район от 24.01.2006г., постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 01.07.2011 № 284-ПЗ «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», ***постановляю***:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим», утвержденный постановлением Главы муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 13.06.2012 № 240-ПГ:

1.1. В пункте 2.10. слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

1.2. В абзаце пятом пункта 3.3.1 слова «20 минут» заменить словами «15 минут».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Ловозерская правда».

4. Ведущему специалисту - системному администратору администрации муниципального образования Ловозерский район (К. Н. Дудареву) разместить данное постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Ловозерский район в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Ловозерский район (Н. Н. Иванову).

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» декабря 2012 года с. Ловозеро № 606-ПГ

О внесении изменений в постановление Главы муниципального образования Ловозерский район от 27.09.2012 № 428-ПГ «О противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области»

В связи с кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Ловозерский район, ***постановляю***:

1. Пункт 3 постановления Главы муниципального образования Ловозерский район от 27.09.2012 № 428-ПГ «О противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области» изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить прилагаемый состав противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район».

2. Состав противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район, утвержденный постановлением Главы муниципального образования Ловозерский район от 27.09.2012 № 428-ПГ «О противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области» изложить в новой редакции согласно приложению.

3. Ведущему специалисту по вопросам мобилизационной работы, секретного делопроизводства, делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Ловозерский район (Сечко В. А.) ознакомить должностных лиц в части их касающейся.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Ловозерский район Иванову Н. Н.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Утверждено
Постановлением главы
муниципального образования Ловозерский район
от «11» декабря 2012 г. № 606-ПГ

СОСТАВ
противоэпизоотической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области

1. **Иванова Нина Николаевна** - заместитель главы администрации муниципального образования Ловозерский район - **председатель комиссии**;

2. **Шишкин Владимир Борисович** - начальник Ловозерской районной ветеринарной станции - **заместитель председателя комиссии**;

3. **Сечко Виктория Анатольевна** - ведущий специалист по вопросам мобилизационной работы, секретного делопроизводства, делам ГОЧС администрации муниципального образования Ловозерский район - **секретарь комиссии.**

Члены комиссии:

4. **Ярохович Дмитрий Николаевич** - государственный инспектор Апатитского межрайонного отдела Управления Россельхознадзора по Мурманской области (по согласованию);

5. **Семенов Алексей Владимирович** - начальник Отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский» (по согласованию);

6. **Цыпышева Ольга Борисовна** - главный врач ГОБУЗ «Ловозерская центральная районная больница» (по согласованию);

7. **Попов Николай Геннадьевич** - заместитель главы администрации муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (по согласованию);

8. **Курзенев Николай Иванович** - заместитель главы администрации муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (по согласованию);

9. **Шекера Данил Валентинович** - оперуполномоченный отделения в г. Мончегорске УФСБ России по Мурманской области (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» декабря 2012г. с. Ловозеро № 608-ПГ

О составе постоянно действующей антитеррористической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области

В связи с кадровыми изменениями в администрации муниципального образования Ловозерский район, ***постановляю***:

1. Состав постоянно действующей антитеррористической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области, утвержденный постановлением Главы муниципального образования Ловозерский район от 04.05.2009 № 164 «О создании постоянно действующей антитеррористической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление Главы муниципального образования Ловозерский район от 24.02.2012 № 46-ПГ «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 04.05.2009 № 164 «О создании постоянно действующей антитеррористической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области»».

3. Ведущему специалисту по вопросам мобилизационной работы, секретного делопроизводства, делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Ловозерский район (Сечко В. А.) ознакомить должностных лиц в части их касающейся.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Утверждено
Постановлением главы муниципального образования Ловозерский район
от «11» декабря 2012 г. № 608-ПГ

СОСТАВ
постоянно действующей антитеррористической комиссии муниципального образования Ловозерский район Мурманской области

Шестак Александр Владимирович - глава муниципального образования Ловозерский район - **председатель комиссии**;

Иванова Нина Николаевна - заместитель главы администрации муниципального образования Ловозерский район - **заместитель председателя комиссии**;

Сечко Виктория Анатольевна - ведущий специалист по вопросам мобилизационной работы, секретного делопроизводства, делам ГО и ЧС администрации муниципального образования Ловозерский район - **секретарь комиссии**.

Члены комиссии:

Агалакова Валентина Витальевна - глава муниципального образования городское поселение Ревда Ловозерского района (по согласованию);

Мальцев Александр Николаевич - глава муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (по согласованию);

Журавлева Марина Евгеньевна - председатель МКУ «Комитет по образованию Ловозерского района»;

Меднова Татьяна Викторовна - председатель МКУ «Комитет по культуре, делам молодежи и связям с общественностью Ловозерского района»;

Цыпышева Ольга Борисовна - главный врач ГОБУЗ «Ловозерская центральная районная больница» (по согласованию);

Семенов Алексей Владимирович - начальник отделения полиции по обслуживанию Ловозерского района МО МВД России «Оленегорский» (по согласованию);

Антонов Александр Иванович - начальник ФКУ ИК-23 УФСИН России по Мурманской области (по согласованию);

Бартенев Юрий Александрович - начальник отдела военного комиссариата Мурманской области по Оленегорскому и Ловозерскому районам (по согласованию);

Шекера Данил Валентинович - оперуполномоченный отделения в г.Мончегорске УФСБ России по Мурманской области (по согласованию);

Милушкин Павел Вячеславович - начальник отдела по взаимодействию иных видов пожарной охраны ФКУ «Центр управления в кризисных ситуациях ГУ МЧС России по Мурманской области» (по согласованию);

Прибыток Анатолий Алексеевич - заместитель главного санитарного врача по г. Мончегорску, г. Оленегорску и Ловозерскому району территориального отдела управления Роспотребнадзора по Мурманской области в г. Мончегорске, г. Оленегорске и Ловозерском районе (по согласованию);

Шишкин Владимир Борисович - начальник Ловозерской районной ветеринарной станции.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2012 года с. Ловозеро № 649-ПГ

О реализации отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан на территории муниципального образования Ловозерский район Мурманской области

В соответствии с Законом Мурманской области от 17.12.2009 № П77-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан”, ***постановляю***:

1. Определить уполномоченным органом, осуществляющим реализацию отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, администрацию муниципального образования Ловозерский район.

2. Возложить функции по организации деятельности по осуществлению отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан на ведущего специалиста администрации муниципального образования Ловозерский район Клементьеву В. В.

3. Ведущему специалисту администрации муниципального образования Ловозерский район Клементьевой В. В.:

3.1. организовать деятельность по осуществлению отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан в соответствии с федеральными законами, Законом Мурманской области от 17.12.2009 № 1177-01-ЗМО “О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан”, иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.2. обеспечить своевременное предоставление в исполнительный орган государственной власти Мурманской области, осуществляющий функции в сферах охраны здоровья и социального развития граждан, ежеквартального отчета об осуществлении государственных полномочий.

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Ловозерский район (Филипповой Н. В.) обеспечить своевременное предоставление ежеквартального отчета о расходовании предоставленных субвенций, иных документов и информации, необходимых для контроля и надзора за расходованием органами местного самоуправления субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий, в районный финансовый отдел администрации муниципального образования Ловозерский район.

5. Районному финансовому отделу администрации муниципального образования Ловозерский район (Котовой Н. И.) обеспечить своевременное предоставление в исполнительный орган государственной власти Мурманской области, осуществляющий функции в сферах охраны здоровья и социального развития граждан, ежеквартального отчета о расходовании предоставленных субвенции, иных документов и информации, необходимых для контроля и надзора за расходованием органами местного самоуправления субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий.

6. Постановление администрации муниципального образования Ловозерский район № 572-ПЗ от 14 декабря 2011 г. «О реализации отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан в муниципальном образовании Ловозерский район Мурманской области» считать утратившим силу.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в общественно - политической газете «Ловозерская правда».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального образования Ловозерский район (Иванову Н. Н.).

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12. 2012 года с. Ловозеро № 655-ПГ

О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Ловозерский расчетно-информационный центр»

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Ловозерский район, руководствуясь Положением о муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования Ловозерский район, утвержденным решением Ловозерского районного Совета от 30.09.2010г. № 67, ***постановляю***:

1. Ликвидировать с 01.01.2013 года муниципальное унитарное предприятие «Ловозерский расчетно-информационный центр», далее (МУП «ЛРИЦ»).

2. Назначить председателем ликвидационной комиссии (ликвидатором) Крестова Павла Дмитриевича.

3. Председателю ликвидационной комиссии произвести необходимые действия по ликвидации муниципального унитарного предприятия «Ловозерский расчетно-информационный центр»:

3.1. С момента назначения председателя ликвидационной комиссии осуществлять все полномочия по управлению делами предприятия, выступать от имени ликвидируемого предприятия во всех органах и организациях.

3.2. В недельный срок со дня назначения председателя ликвидационной комиссии поместить в Мурманском вестнике сообщение о ликвидации предприятия, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами.

3.3. Установить двухмесячный срок для предъявления требований кредиторами с даты опубликования сообщения о ликвидации предприятия.

3.4. Обеспечить предоставление увольняемым работникам льгот и гарантий, предусмотренных действующим трудовым законодательством (ст.ст. 178, 180 ТК РФ) и трудовыми договорами.

3.5. Обеспечить контроль за соблюдением прав и законных интересов в отношении работников ликвидируемого муниципального унитарного предприятия в строгом соответствии с требованиями трудового законодательства РФ.

3.6.Информировать соответствующие органы о высвобождении работников в связи с ликвидацией МУП «ЛРИЦ».

3.7. Принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомить кредиторов о ликвидации предприятия.

3.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, в котором отразить сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения и представить на утверждение в администрацию муниципального образования Ловозерский район.

3.9. В трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления в установленной форме уведомить регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица о его ликвидации с приложением решения о ликвидации, а также в установленной форме уведомить о назначении председателя ликвидационной комиссии.

3.10. Производить выплаты денежных сумм кредиторам ликвидируемого предприятия в порядке очередности, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами в двадцатидневный срок составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение в администрацию муниципального образования Ловозерский район.

3.12. Предупредить директора МУП «ЛРИЦ» о расторжении с ним трудового договора в связи с ликвидацией предприятия в соответствии с трудовым законодательством.

3.13. Подготовить и сдать документацию постоянного хранения в архивный отдел администрации муниципального образования Ловозерский район.

3.14. Подготовить документы по передаче муниципального имущества Учредителю.

4. Во исполнение п.4 ст. 35 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» директору МУП «ЛРИЦ» Беляеву Е. Ю. произвести передачу дел и имущества председателю ликвидационной комиссии.

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Ловозерский район.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2012 года с. Ловозеро № 656-ПГ

О реализации государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в муниципальном образовании Ловозерский район

В соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих сельских населенных пунктах или поселках городского типа», ***постановляю***:

1. Определить уполномоченными органами, осуществляющими реализацию государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги специалистам муниципальных учреждений и лицам, имеющим право на предоставление мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа» (далее - государственные полномочия по организации предоставления мер социальной поддержки), следующие учреждения:

- администрацию муниципального образования Ловозерский район, в части специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства, подведомственных администрациям городского и сельского поселения на территории Ловозерского района, а также в части пенсионеров из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.12.2004г. № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населённых пунктах или поселках городского типа», проживающих по месту жительства или месту пребывания в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области и проработавшим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа не менее 10 лет, при условии, что на момент увольнения (за исключением увольнения за виновные действия) указанные лица имели право на трудовую пенсию и им были предоставлены предусмотренные вышеуказанным Законом меры социальной поддержки в натуральной либо денежной форме в соответствующих размерах, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.12.2004г. № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населённых пунктах или поселках городского типа»;

- комитет по образованию администрации муниципального образования Ловозерский район, в части подведомственных ему учреждений;

- комитет по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации муниципального образования Ловозерский район, в части специалистов муниципальных учреждений культуры и искусства, подведомственных администрациям городского и сельского поселения на территории Ловозерского района, а также в части пенсионеров из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.12.2004г. № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населённых пунктах или поселках городского типа», проживающих по месту жительства или месту пребывания в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области и проработавшим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа не менее 10 лет, при условии, что на момент увольнения (за исключением увольнения за виновные действия) указанные лица имели право на трудовую пенсию и им были предоставлены предусмотренные вышеуказанным Законом меры социальной поддержки в натуральной либо денежной форме в соответствующих размерах, указанных в подпунктах 1 - 7 пункта 2 статьи 3 Закона Мурманской области от 27.12.2004г. № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населённых пунктах или поселках городского типа»;

2. Возложить функции, связанные с деятельностью администрации муниципального образования Ловозерский район по осуществлению государственных полномочий по организации предоставления мер социальной поддержки и функции, связанные с начислением и выплатой ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг (далее - ЕЖКВ) на отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Ловозерский район (Филиппова Н. В.).

3. Правила предоставления ЕЖКВ специалистам, работающим в муниципальных учреждениях расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Ловозерского района (далее - специалисты) устанавливаются исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Ловозерский район.

4. Уполномоченным органам, осуществляющим реализацию государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки:

4.1. организовать деятельность по осуществлению государственных полномочий по организации предоставления мер социальной поддержки в соответствии с Законом Мурманской области от 27.12.2004 № 561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами;

4.2. производить начисление и выплату ЕЖКВ на лицевые счета специалистов, открытые в кредитных учреждениях;

4.3. при определении размера ЕЖКВ специалистам, руководствоваться постановлением Правительства Мурманской области от 30.04.2010 № 203-ПП «О правилах предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области в государственных областных учреждениях, и порядке определения размера ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг специалистам, работающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области в государственных областных и муниципальных учреждениях, а также пенсионерам из их числа»;

4.4. обеспечить своевременную подачу заявки в районный финансовый отдел администрации муниципального образования на финансирование мер социальной поддержки для специалистов муниципальных учреждений и производить своевременную оплату при поступлении финансирования.

4.5. обеспечить своевременное представление ежеквартального отчета о расходовании предоставленных субвенций, иных документов и информации, необходимых для контроля и надзора за расходованием органами местного самоуправления субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий в районный финансовый отдел администрации муниципального образования Ловозерский район.

5. Районному финансовому отделу администрации муниципального образования Ловозерский район (Н. И. Котовой):

5.1. обеспечить финансирование мер социальной поддержки для специалистов муниципальных учреждений в соответствии с заявкой уполномоченных органов, осуществляющих реализацию государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки;

5.2. обеспечить своевременное представление в исполнительный орган государственной власти Мурманской области, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, ежеквартального отчета о расходовании предоставленных субвенций, иных документов и информации, необходимых для контроля и надзора за расходованием субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий.

6. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Ловозерский район Мурманской области:

- от 29.04.2010 № 179 «О реализации государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в муниципальном образовании Ловозерский район Мурманской области»;

- от 17.09.2010 № 390-ПГ «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Ловозерский район Мурманской области от 29 апреля 2010 г. № 179 “О реализации государственных полномочий по организации предоставления и предоставлению мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в муниципальном образовании Ловозерский район Мурманской области”».

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2013 года.

8. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

9. Возложить на председателя комитета по образованию администрации муниципального образования Ловозерский район, председателя комитета по культуре, делам молодежи и связям с общественностью администрации муниципального образования Ловозерский район Меднову Т. В., начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального образования Ловозерский Филиппову Н. В. персональную ответственность за соблюдение настоящего постановления, а также контроль за своевременным получением и возобновлением предоставления ЕЖКВ.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» декабря 2012 года с. Ловозеро № 657-ПГ

О социальной поддержке обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Ловозерского района на 2013 год

В целях реализации долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Школьное здоровое питание в Ловозерском районе Мурманской области на 2010-2013 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования Ловозерский район от 29.12.2009 года № 645 с изменениями и дополнениями, ***постановляю***:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по образованию Ловозерского района» обеспечить в период работы бюджетных муниципальных общеобразовательных школ Ловозерского района предоставление льготного питания обучающимся:

1.1. Детям, состоящим на диспансерном учете, на основании списка из учреждения здравоохранения.

1.2. Детям в количестве двух и более из одной семьи, обучающимся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении на основании справки о составе семьи и справки из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения.

1.3. Семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей (справка о составе семьи).

1.4. Семьям, где в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об одном из родителей.

2. Утвердить муниципальный размер расходов для предоставления льготного питания обучающимся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в размере 30, 21 рублей в среднем по району на одного обучающегося.

3. Считать утратившим силу постановления администрации муниципального образования Ловозерский район:

- от 26.12.2011 года № 641-ПГ «О социальной поддержке обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Ловозерского района»;

- от 30.10.2012 г. № 519-ПГ «О внесении дополнений в постановление главы администрации муниципального образования Ловозерский район от 26 декабря 2011 гола № 641-ПГ «О социальной поддержке обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Ловозерского района»

4. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Ловозерский район (Иванова Н. Н.).

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«24» декабря 2012 года с. Ловозеро № 650-ПГ

О порядке предоставления бесплатного молока отдельным категориям обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений муниципального образования Ловозерский район в 2013 году

В целях реализации Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области» с изменениями и дополнениями, ***постановляю***:

1. Бесплатно предоставлять один раз в день 200 мл цельного молока, либо питьевого молока всем обучающимся 1-4 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений. Цельное молоко и питьевое молоко могут быть заменены кисломолочным продуктом, либо соком.

2. Утвердить муниципальный размер расходов для предоставления бесплатного молока (кисломолочные продукты, сок) обучающимся младших классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в сумме 14,82 рублей в среднем по району.

3.Финансирование расходов по обеспечению предоставления бесплатного молока (кисломолочные продукты, сок) осуществлять за счет:

- субсидий из средств областного бюджета - 2 рубля 97 коп.

- средств бюджета муниципального образования Ловозерский район - 11 рублей 85 коп.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года.

5. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ловозерский район от 26.12.2011 № 642-ПГ «О порядке предоставления бесплатного молока отдельным категориям обучающихся муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Ловозерский район в 2012 году».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Ловозерский район (Иванова Н. Н.).

7. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2012 г. с. Ловозеро № 661-ПГ

Об отмене постановлений главы муниципального образования Ловозерский район

В связи с принятием постановлений главы муниципального образования Ловозерский район от 15.10.2012 г. № 489-ПГ «Об утверждении ведомственной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Культура. Традиции. Народное творчество в Ловозерском районе» на 2013-2015 года, от 15.10.2012 г. № 487-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Профилактика наркомании и алкоголизма в молодежной среде в Ловозерском районе» на 2013-2015 года, от 15.10.2012 г. № 488-ПГ «Об утверждении в долгосрочной целевой программы муниципального образования

Ловозерский район «Развитие туризма в Ловозерском районе» на 2013-2015 года, постановляю:

1. Отменить постановления главы муниципального образования Ловозерский район:

- от 25.10.2010 г. № 449-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Развитие культуры в Ловозерском районе» на 2011-2013 годы;

- от 27.12.2010 г. № 568-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «Развитие туризма в Ловозерском районе» на 2011-2013 годы.

- от 01.10.2010 г. № 417-ПГ «Об утверждении долгосрочной целевой программы муниципального образования Ловозерский район «SOS» на 2011-2013 годы;

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2013 года.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете «Ловозерская правда».

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛОВОЗЕРСКИЙ РАЙОН МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2012 г. с. Ловозеро № 662-ПГ

О внесении изменений в долгосрочную целевую программу муниципального образования Ловозерский район «Развитие культуры в Ловозерском районе» на 2011-2013 годы

В связи с уточнением объемов финансирования долгосрочной целевой программы «Развитие культуры в Ловозерском районе» на 2011-2013 годы, ***постановляю***:

1. Внести в долгосрочную целевую программу муниципального образования Ловозерский район «Развитие культуры в Ловозерском районе» на 2011-2013 годы, утвержденную постановлением № 449-ПГ от 25.10.2010 года (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы позицию «Объемы и источники финансирования по годам» изложить в редакции:

		2011-2013	2011	2012	2013
Объемы и источники финансирования	Всего по программе, в том числе:	13938,4	3 178,9	9036,5	1723,0
	Областной бюджет	1500,0	1 000,0	500,0	-
	Бюджет муниципального образования Ловозерский район	12343,4	2 163,9	8476,5	1 703,0
	Внебюджетные источники	95,0	15,0	60,0	20,0

1.2. В паспорте Программы п. 5 «Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования - **13 938,4 тыс. рублей**, в том числе:

Объем средств бюджета муниципального образования Ловозерский район (далее муниципальный бюджет), необходимых для реализации Программы, составляет **12 343,4 тыс. рублей**;

Объем средств областного бюджета, необходимых для реализации программы, составляет **1500,0 тыс. рублей;**

Внебюджетные источники – **95,0 тыс. рублей**».

2. Перечень программных мероприятий изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования на сайте администрации муниципального образования Ловозерский район.

А. В. ШЕСТАК,
глава муниципального образования Ловозерский район.

Приложение
к постановлению главы муниципального образования Ловозерский район
от 25 декабря 2012 года № 662-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок	Сумма тыс. руб	Источник финансирования	в т.ч. по годам 2011			2012			2013		
						м.б	о.б	в.и	м.б	о.б	в.и	м.б	о.б	в.и
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Переработка нормативно-правового механизма деятельности учреждений культуры																
1.1.	Разработка и внедрение стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области культуры	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района	2011	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2	Разработка и утверждение перечня муниципальных услуг	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района	2011	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.	Осуществление перехода к новому типу бюджетного учреждения в связи с реализацией Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2020г.	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района	2011-2012	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4.	Разработка проектов нормативных правовых актов в сфере культуры	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района	Весь период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Создание благоприятных условий для развития традиционного народного художественного творчества коренных малочисленных народов Севера																
2.1	Оформление и организация работы выставочного зала декоративно-прикладного творчества саами и коми-ижемцев	МБУК «ЛРНКЦ»	2011	200,0	200,0	-	-	200,0	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Приобретение материала, фурнитуры для пошива костюмов, приобретение обуви саамскому фольклорному коллективу «Елле»	МБУК «ЛРНКЦ»	2012	60,0	40,0	-	20,0	-	-	-	40,0		20,0	-	-	-
2.3	Ремонт мастерской по твердому саамскому рукоделию	МБУК «ЛРНКЦ»	2012	400,0	370,0	-	30,0	-	-	-	370,0	-	30,0	-	-	-
2.4	Организация и проведение праздника «Медвежьи игры»	МБУК «ЛРНКЦ»	2011	8,0	3,0	-	5,0	3,0	-	5.0	-	-	-	-	-	-
2.5.	Организация и проведение районного семейного конкурса «Эстафета народных традиций»	МБУК «ЛРНКЦ»	2012	10,0	10.0	-	-	-	-	-	10,0	-	-	-	-	-
	ИТОГО:			**678,0**	**623,0**	-	**55,0**	**203,0**	-	**5,0**	**420,0**	-	**50,0**	-	-	-
3. Обеспечение эффективной работы муниципальных учреждений культуры за счет укрепления материально-технической базы внедрения современных технологий																
3.1.	Оборудование для танцевального класса	МБУК «ЛРНКЦ»	2011-2013	90,0	60,0	-	30,0	20,0	-	10,0	20,0	-	10,0	20,0	-	10,0
3.2.	Приобретение музыкальных инструментов	МБОУ ДОД «ДШИ» МБОУ ДОД «ДМШ»	2011-2013	1532,0	1532,0	-	-	430,0	-	-	902,0	-	-	200,0	-	-
3.3.	Приобретение мультимедийного оборудования	МБУ ДОД «ДШИ»	2011	35,0	35,0	-	-	35,0	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Приобретение компьютерной техники	МБУ ДОД «ДШИ»	2011-2013	75,0	75,0	-	-	50,0	-	-		-	-	25,0	-	-
		МБУ ДОД «ДХШ»		50,0	50,0	-	-	-	-	-	50,0	-	-		-	-
3.5.	Техническое оснащение и организация Центра семейного творчества	МБУ «ЛМБ»		150,0	150,0	-	-	50,0	-	-	50,0	-	-	50,0	-	-
3.6	Замена мольбертов	МБУ ДОД «ДХШ»	2011	50,0	50,0	-	-	50,0	-	-	-	-	-	-	-	-
3.7.	Приобретение стульев	МБОУ ДОД «ДХШ» МБОУ ДОД «ДМШ»	2012-2013	50,0	50,0	-	-	-	-	-	50,0	-	-	-	-	-
3.8.	Реализация программ-мы «Библиотека – территория молодежи»	МБУ «ЛМБ» ЦГБ, филиал № 1	2011-2013	38,0	38,0	-	-	10.0	-	-	13,0	-	-	15,0	-	-
3.9.	Реализация программы «В библиотеку всей семьей»	МБУ «ЛМБ» ЦДБ	2011-2013	21,0	21,0	-	-	7,0	-	-	7,0	-	-	7,0	-	-

3.10	Приобретение автотранспорта модели ГАЗ-22010 «Газель» на 14 мест	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района	2012-2013	900,0	900,0	-	-	-	-	-	-	-	-	900,0	-	-
3.11	Приобретение водонагревателей, сушилок для рук	МБУ «ЛМБ»	2012	22,0	22,0	-	-	-	-	-	22,0	-	-	-	-	-
3.12	Приобретение ПК и оргтехники	МБУ «ЛМБ»	2012	300,0	300,0	-	-	-	-	-	300,0	-	-	-	-	-
3.13	Приобретение учебного оборудования	МБОУ ДОД «ДМШ»	2012	25,0	25,0	-	-	-	-	-	25,0					
3.14	Приобретение жалюзи в детскую библиотеку	МБУ «ЛМБ» с.Ловозеро	2012	80,0	80,0	-	-	-	-	-	80,0					
3.15	Приобретение мебели в библиотеку	МБУ «ЛМБ» п.Ревда	2012	57,6	57,6	-	-	-	-	-	57,6					
3.16	Приобретение парогенератора	МБУК «ЛРНКЦ»	2012	18,5	18,5	-	-	-	-	-	18,5					
	ИТОГО:			**3494,1**	**3464,1**	**-**	**30,0**	**652,0**	**-**	**10,0**	**1595,1**	**-**	**10,0**	**1217,0**	**-**	**10,0**
4. Развитие системы непрерывного образования и повышение квалификации специалистов отрасли культуры																
4.1.	Курсы повышения квалификации преподавателей образовательных учреждений МБОУ «ДШИ», «ДХШ», «ДМШ», специалистов МБУК «ЛРНКЦ», работников МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района»	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района»	2011-2013	184,5	184,5	-	-	65,0	-	-	49,5	-	-	70,0	-	-
4.2.	Курсы повышения квалификации для работников библиотек	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района» МБУ «ЛМБ»	2011-2013	75,0	75,0	-	-	25,0	-	-	25,0	-	-	25,0	-	-
4.3.	Семинары, тренинги с участием специалистов Комитета по культуре и искусству, методистов областных учреждений культуры для специалистов культурно-досуговых учреждений района	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района» МБУК «ЛНКЦ»	2011-2013	25,0	25,0	-	-	5,0	-	-	10,0	-	-	10,0	-	-
4.4.	Участие педагогов образовательных учреждений культуры в областных конкурсах исполнительского и художественного мастерства	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района» руководители учреждений	2011-2013	35,2	35,2	-	-	10,0	-	-	10,2	-	-	15,0	-	-
	ИТОГО:			**319,7**	**319,7**	**-**	**-**	**105,0**	**-**	**-**	**94,7**	**-**	**-**	**120,0**	**-**	**-**
5. Сохранение и развитие существующей сети муниципальных учреждений в сфере культуры																
5.1.	Организация и проведение традиционного Праздника Севера и Дня Оленевода	МБУК «ЛНКЦ»	2011-2013	400,0	390,0	-	10,0	120,0	-	-	130,0	-	-	140,0		10,0
5.2.	Организация и проведение традиционных Летних саамских игр	МБУК «ЛНКЦ»	2011-2013	100,0	100,0	-	-	30,0	-	-	35,0	-	-	35,0	-	-
5.3.	Участие творческих коллективов, учащихся в региональных и международных мероприятиях, конкурсах	МБКУ «ЛНКЦ»	2011-2013	100,0	100,0	-	-	30,0	-	-	35,0	-	-	35,0	-	-
	ИТОГО:			**600,0**	**590,0**	**-**	**10,0**	**180,0**	**-**	**-**	**200,0**	**-**	**-**	**210,0**	**-**	**10,0**
6. Сохранение и развитие существующей сети муниципальных учреждений в сфере культуры																
6.1.	Ремонт ограждения и благоустройство территории	МБУ ДОД «ДШИ»	2012	800,0	800,0	-	-	-	-	-	800,0	-	-	-	-	-
6.2.	Проведение текущего ремонта помещений	МБУ ДОД «ДШИ»	2012-2013	1070,0	1070,0	-	-	-	-	-	1070,0	-	-	-	-	-
6.3.	Оборудование пандусом крыльца филиала № 1 МУ ЛМБ	МБУ «ЛМБ»	2011	25,0	25,0	-	-	25,0	-	-	-	-	-	-	-	-
6.4.	Замена светильников по предписаниям надзорных органов	МБУ ДОД «ДШИ»	2011-2013	70,0	70,0	-	-	20,0	-	-	25,0	-	-	25,0	-	-
6.5	Ремонт кровли, в т.ч. разработка ПСД	МБОУ ДОД «ДШИ»	2011	750,0	750,0	-	-	750,0	-	-	-	-	-	-	-	-
6.6.	Покрытие несгораемым материалом путем эвакуации	МБОУ ДОД «ДШИ»	2011	150,0	150,0	-	-	150,0	-	-	-	-	-	-	-	-
6.7.	Ремонт крыльца здания МБУК «ЛРНКЦ»	МБКУ «ЛНКЦ»	2011-2012	526,3	26,3	500,0	-	26,3	-	-	-	500,0	-	-	-	-
6.8.	Косметический ремонт, замена электропроводки в помещениях межпоселенческой библиотеки п. Ревда	МБУ «ЛМБ»	2011-2012	1052,6	52,6	1000,0	-	52,6	1000,0	-	-	-	-	-	-	-
6.9	Ремонт помещений по адресу: с. Ловозеро ул. Советская, 20	МБОУ ДОД «ДМШ»	2012-2013	2000,4	2000,4	-	-	-	-	-	2000,4	-	-	-	-	
6.10	Ремонт путей эвакуации	МБОУ ДОД «ДШИ»	2012	1000,0	1000,0	-	-	-	-	-	1000,0	-	-	-	-	-
6.11	Замена радиаторов и стояков отопления	МБУ «ЛМБ»	2012	378,0	378,0	-	-	-	-	-	378,0	-	-	-	-	-
6.12	Замена окон на пластиковые	МБУ «ЛМБ»	2012	100,0	100,0	-	-	-	-	-	100,0	-	-	-	-	-
6.13	Ремонт помещений детской библиотеки по адресу: с. Ловозеро ул.Советская, д. 18	МБУ «ЛМБ»	2012	572,0	572,0	-	-	-	-	-	572,0					
	ИТОГО:			**8494,3**	**6994,3**	**1500,0**	**-**	**1023,9**	**1000,0**	**-**	**5945,4**	**500,0**	**-**	**25,0**	**-**	**-**
7. Обязательное проведение обязательных и значимых мероприятий																
7.1	Проведение культурных мероприятий районного значения	МКУ «ККДМ и СО Ловозерского района» руководители учреждений	2012-2013	352,3	352,3	-	-	-	-	-	221,3	-	-	131,0	-	-
	ИТОГО:			**352,3**	**352,3**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**221,3**	**-**	**-**	**131,0**	**-**	**-**
	Всего по программе:			**13938,5**	**12343,4**	**1500,0**	**95,0**	**2163,9**	**1000,0**	**15,0**	**8476,5**	**500,0**	**60,0**	**1703,0**	**-**	**20,0**

«Ловозерская правда» - общественно-политическая газета
Учредитель - администрация муниципального образования Ловозерский район
Подписано в печать **27 декабря 2012 г.**
По графику - 17.00; фактически - 17.00
Тираж: 300 экз.

Газета зарегистрирована в региональной Инспекции по защите свободы печати и массовой информации. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 51-00174 от 27.04.2012 г.; Индекс 52852, выходит 1 раз в неделю.
Мнение редакции не всегда совпадает с точкой зрения авторов публикаций. За приведенные факты и цифры ответственность несут авторы. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.
Газета отпечатана в типографии **«ТАТА»**, **г. Апатиты, ул. Зиновьева, д. 4-а.**
Лиц. ПЛД № 54-23 от 19.02.99 г.

Адрес редакции: **184592, с. Ловозеро, Мурманской обл., ул. Пионерская, 6.**
Тел.: **(81538) тел/факс: 4-03-26, 4-44-18.**
E-mail: **lovpravda@mail.ru**
Директор МП "ЛИЦ" - **О. И. ШИРМЕР**
Гл. редактор - **Л. Н. САШЕНКОВА**