



Ловозерская правда

(издаётся с 7 ноября 1935г.)

ПЯТНИЦА, 22 июня 2012 г.

НАС ЧИТАЕТ ТРЕТЬ ОБЛАСТИ !

Администрация
муниципального образования сельское поселение Ловозеро
Ловозерского района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июня 2012 года

№ 96

О Порядке создания, накопления, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с ФЗ от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 29.12.1994г. № 79-ФЗ « О государственном материальном резерве», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 27.04.2000г. № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Постановлением Правительства Мурманской области от 12.03.2009г. № 115-ПП «О резерве материальных ресурсов Правительства Мурманской области для ликвидации ЧС природного и техногенного характера и в целях гражданской обороны на территории Мурманской области» и с целью создания запасов материальных средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения в результате ЧС природного и техногенного характера, а так же в военное время на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок создания, накопления, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (Приложение № 1).
2. Утвердить номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (Приложение № 2).
3. Установить, что создание, накопление, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны производится за счет средств местного бюджета.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории сельского поселения Ловозеро, принять меры по созданию, накоплению, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации ЧС и используемых в целях гражданской обороны в соответствии с рекомендуемой номенклатурой и объемами запасов (Приложение № 3).
5. Постановление опубликовать в газете «Ловозерская правда»
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации сельского поселения Ловозеро Курзенева Н.И.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

А. Н. МАЛЫЦЕВ.
глава администрации муниципального
образования сельское поселение Ловозеро
Ловозерского района

Приложение № 1

Порядок

создания, накопления, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района
(утверждено постановлением администрации сельского поселения Ловозеро от 9 июня 2012г. N96)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года N68-ФЗ “О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”, от 12.02.1998 года N28-ФЗ “О гражданской обороне”, от 29.12.1994 года N79-ФЗ “О государственном материальном резерве”, Постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 года N794 “О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций” (в редакции ПП РФ от 27.05.2005 года N335), от 10.11.1996 года N1340 “О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера”, от 27.04.2000 года N379 “О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств”, Постановлением Правительства Мурманской области от 12.03.2009 года N115-ПП “О резерве материальных ресурсов Правительства Мурманской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и в целях гражданской обороны на территории Мурманской области”.
2. Резерв материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны создается и накапливается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для защиты населения и его первоочередного жизнеобеспечения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время. Резерв материальных ресурсов включает в себя продовольствие, пищевое сырье, медицинское имущество, средства связи, строительные материалы, топливо, средства индивидуальной защиты и другие материальные ресурсы.
3. Резерв материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района

создается исходя из прогнозируемых на территории муниципального образования видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации и максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Резерв материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны на территории сельского поселения Ловозеро Ловозерского района включает в себя объектовые резервы организаций и резерв Администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.

5. При создании резерва материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны используются аварийные запасы материальных ресурсов организаций.

6. Определение номенклатуры и объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны, а также контроль за созданием, накоплением, хранением, использованием и восполнением указанных резервов осуществляется органом, их создавшим.

7. Ежегодный объем накоплений материальных ценностей во все виды резервов планируется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджетах организаций, их создающих.

8. Материальные ресурсы резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны, независимо от места их размещения, являются собственностью тех организаций, на средства которых они созданы (приобретены).

9. Формирование резерва осуществляется путем закладки материально-технических средств согласно номенклатуре и путем заключения муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, работ и услуг при наступлении необходимости. Оплата материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны осуществляется за счет средств резервного фонда Администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.

10. Резерв материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района используется для обеспечения:

- проведения поисковых и аварийно-спасательных работ в зоне чрезвычайной ситуации;
- проведения неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан;
- оказания единовременной помощи пострадавшим гражданам;
- предотвращения явной возможности возникновения чрезвычайной ситуации.

11. Выделение материальных средств из резерва материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района для ликвидации чрезвычайных ситуаций местного характера осуществляется постановлением Главы администрации сельского поселения Ловозеро Ловозерского района на основании решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ловозеро Ловозерского района.

12. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций локального характера привлекаются материальные ресурсы предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы, на территории которых сложилась чрезвычайная ситуация, под руководством соответствующих комиссий по чрезвычайным ситуациям. В случае их недостаточности организации могут обращаться в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности сельского поселения Ловозеро Ловозерского района с предоставлением экономического обоснования запрашиваемых ресурсов.

13. Объем финансовых средств, необходимый для приобретения продукции в резерв материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резервов.

14. Организацию создания, накопления, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов сельского поселения Ловозеро Ловозерского района, их учет и контроль осуществляет Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и повышению устойчивости функционирования муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

Приложение № 2

Номенклатура и объем резерва
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в целях гражданской обороны на территории муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района
(утверждено постановлением администрации сельского поселения Ловозеро от 9 июня 2012г. N96)

N п/п	Наименование материальных ресурсов	Единица измерения	Количество
I	Продовольствие (из расчета 50 чел. на 7 суток)		
1.	Хлеб и хлебобулочные изделия	кг	165
2.	Мука	кг	50
3.	Крупа разная	кг	18
4.	Макаронные изделия	кг	7
5.	Консервы молочные	кг	70
6.	Консервы мясные	кг	88
7.	Консервы рыбные	кг	9
8.	Сахар	кг	15
9.	Масло растительное	кг	10
10.	Масло животное	кг	10
11.	Картофель	кг	105
12.	Овощи	кг	42
13.	Соль	кг	7
14.	Чай	кг	1
II	Вещевое имущество		
1.	Палатка 2-слойная на металлическом каркасе на 40 чел.	шт.	1
2.	Палатка 4-местная	шт.	2
3.	Полот брезентовый (влагонепроницаемый)	м2	80
4.	Обувь (ботинки рабочие)	пар	50
5.	Верхняя одежда	комплект	50
6.	Белье нательное	комплект	50
7.	Валенки обрешинные	пара	50
8.	Головной убор (шапка трикотажная)	шт.	50
9.	Плащ прорезиненный	шт.	50
10.	Рукавицы утепленные	шт.	50
11.	Сапоги резиновые утепленные	пара	50

12	Кровать раскладная	шт.	50
13	Матрас (наполнитель - синтепон)	шт.	50
14	Мешок спальный	шт.	50
15	Одеяло шерстяное	шт.	50
16	Постельные принадлежности	комплект	50
17	Подушка полиэфирная 60 х 60 см	шт.	50
18	Моющие средства	кг	25
19	Полотенца	шт.	50
20	Комплекты посуды (одноразового использования), с учетом организации 2-разового питания в течение 7 суток	шт.	700
21.	Термос металлический 24л. (армейский с нержавеющей емкостью)	шт.	5
III	ГСМ		
1.	Дизельное топливо	тонн	6
2.	Автомобильный бензин АИ-92	тонн	4
3.	Керосин осветительный	л	30
4.	Масла и смазки	л	50
IV	Строительные материалы		
1.	Рубероид	кв.м.	100
2.	Шифер	лист	50
3.	Металлочерепица	кв.м.	100
4.	Стекло (4 мм)	м2	200
5.	Лопата металлическая штыковая с черенком	шт.	30
6.	Лопата совковая с черенком	шт.	30
7.	Цемент	тонн	5
8.	Пиломатериалы	куб.м.	20
9.	Сталь (листовая, полосовая, круглая)	тонн	2
10.	Гвозди	кг	200
11.	Щебень	тонн	10
12.	Проволока крепёжная	кг	50
13.	Скобы строительные	кг	100
V	Материалы и арматура производственно-технического назначения		
1.	Трубы (стальные, чугунные), диаметр 100-1000 мм	м	50
2.	Фитинги до 50 мм	шт.	50
3.	Задвижки, диаметр 100-1000 мм	шт.	10
4.	Обратный клапан, диаметр 100-1000 мм	шт.	2
5.	Изоляционные материалы (минплита)	рулон	1
VI	Электрооборудование		
1.	Дизель-генератор ЭнергоХолдинг АД-100-Т400	шт.	1
2.	Обогреватели масляные	шт.	5
3.	Кабельная продукция	км	1
4.	Провод	км	1
5.	Удлинитель 30/15/10/5 м	шт.	2/2/2/2
6.	Тепловентилятор	шт.	4
7.	Кабель силовой КГ 5*4	м	100
8.	Розетка электрическая силовая	шт.	10
VII	Средства обогрева		
1.	Печь чугунная в комплекте с трубами и искроулавливателем	шт.	5
VIII	Ресурсы жизнеобеспечения		
1.	Агрегат бензоэлектрический 7,5-10 кВт с тележечным комплектом, электрокабелем и осветительными установками	шт.	1
2	Бензопила	шт.	1
3	Домкрат	шт.	1
4	Инструмент аварийно-спасательный гидравлический	комплект	1
5	Лебедка ручная	шт.	1
6.	Биотуалет	шт.	2
7.	Жидкость для биотуалета 1/6 л	шт.	4
8.	Мешок пластиковый	шт.	150
9.	Свечи	шт.	70
10.	Спички	короб.	30
11	Стол раскладной	шт.	5
12	Стул раскладной	шт.	25
13	Термоконтейнер для пищи ТПП-6	шт.	5
14	Пленка пластиковая	м2	200
15	Фонарь керосиновый ветроустойчивый	шт.	5
IX	Средства обеспечения охраны труда		
	СИЗ органов дыхания от паров нефти и нефтепродуктов, респиратор ЗМ 9914	шт.	50
X	Средства связи		
1	Радиостанция носимая во взрывозащищенном исполнении с аккумулятором и зарядным устройством	комплект	2
2	Электромегафон ЭМ-12 с элементами питания	шт.	2
XI	Медицинское имущество		
1.	Санитарная сумка со специальной укладкой	шт.	2
2.	Носилки санитарные	шт.	5
3.	Маски медицинские	шт.	700

Приложение № 3

ПРИМЕРНАЯ НОМЕНКЛАТУРА РЕЗЕРВОВ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА И НОРМЫ ПОТРЕБЛЕНИЯ
(утверждено постановлением администрации сельского поселения Ловозеро от 9 июня 2012 г. № 96)

Мука: мучные смеси; мука пшеничная 1 сорта, 2 сорта, высшего сорта; ржаная 1 сорта, 2 сорта и др.

Мучные изделия: сухари, хлеб, макаронные изделия, галеты и др.

Крупа разная: рисовая, гречневая, пшено, манная, овсяная и др.

Детское питание: сухие молочные смеси, консервы, соки.

Масло: животное, растительное, жиры.

Молоко сухое.

Овощи - фрукты: картофель, картофель сушеный, овощи сушеные, сухофрукты и др.

Консервы мясные: говядина тушеная, свинина тушеная, говядина в собственном соку, свинина в собственном соку и др.

Консервы рыбные: в масле, в собственном соку, в томатном соусе.

Консервы растительные: соки, смеси, овощные салаты, овощная икра.

Консервы молочные: сгущенные, концентрированные.

Сухой паек.

Соль.

Сахар: песок, сахар-рафинад.

Чай: фасованный, развесной.

Вода минеральная.

Табачные изделия: сигареты.

Спички.

Свечи.

Палатки: разных типов, зимние, летние.

Раскладушки.

Кровати.

Одежда летняя: мужская, женская, детская.

Одежда теплая: верхняя мужская, женская, детская; костюмы, халаты, телогрейки, брюки ватные.

Одежда специальная: комплекты (брюки, куртки), халаты, комбинезоны, брюки, куртки.

Обувь: утепленная мужская, женская, детская; легкая мужская, женская, детская; валенки, рабочие ботинки, сапоги кирзовые, сапоги резиновые.

Головные уборы: теплые, легкие.

Рукавицы: перчатки рабочие, утепленные.

Белье нательное: мужское, женское, детское.

Постельные принадлежности: одеяла, подушки, матрацы, спальные мешки, постельное белье (простыни, наволочки и др.).

Полотенца.

Моющие средства: мыло хозяйственное, туалетное, стиральные порошки, и др.

Рукомойники.

Посуда.

Цемент, смеси и др.

Кирпич.

Песок.

Стекло.

Кровельные материалы: шифер, рубероид, пленка, кровельное железо.

Пиломатериалы: доски, фанера, ДСП, ДВП, древесина деловая и др.

Сантехника.

Гвозди, уголки.

Задвижки: краны и др.

Насосы разные.

Лодки и спасательные плавсредства;

ЖБИ: плиты, фундаментные блоки, перекрытия и др.

Арматура.

Металлопрокат: черных металлов, листовой, сортовой, профили и др.

Трубы стальные: нефтепроводные, катаные, тянутые, водопроводные, газопроводные и др.

Электрооборудование: электродвигатели, трансформаторы, электростанции (передвижные, малогабаритные) и др.

Миникотельные.

Провод разный.

Кабельная продукция: кабели силовые, телефонные и др.

Арматура осветительная.

Сварочное оборудование и имущество: аппараты, электроды, карбид, газ.

Мотопилы.

Инструмент: слесарный, шанцевый и др.

Отопительное оборудование: рефлекторы, радиаторы, печи на твердом и жидком топливе, тепловые пушки и др.

Скобяные изделия.

Бензин: разные марки.

Керосин: разные марки.

Дизельное топливо.

Топливо авиационное.

Масло: моторное, трансмиссионное.

Мазут: топочный.

Уголь.

Медикаменты: лекарственные средства общие, антибиотики.

Перевязочные средства: бинты (стерильные, нестерильные), вата, марля, салфетки.

Медимущество: инструменты, приборы, аппараты, передвижное оборудование.

Дезинфицирующие средства.

Медицинские предметы (расходные).

Нормы обеспечения населения предметами первой необходимости			
№ п/п	Наименование предмета	Единицы измерения	Количество
1.	Миска глубокая металлическая	шт./чел.	1
2.	Ложка	то же	1
3.	Кружка	то же	1
4.	Ведро	шт. на 10 чел.	2
5.	Чайник металлический	то же	1
6.	Мыло	г/чел./мес.	200
7.	Моющие средства	то же	500
8.	Постельные принадлежности	компл./чел.	1

Рекомендуемые комплекты одежды, белья и обуви для выдачи пострадавшему населению				
Время года	Для мужчин		Для женщин	
	Наименование одежды, белья, обуви	Количество	Наименование одежды, белья, обуви	Количество
Лето	Брюки	1	Платье летнее	1
	Сорочки	1	Чулки, пара	1
	Носки, пара	1	Белье нательное	1
	Белье нательное (майки, трусы)	1	(комплект из 2-х предметов)	1
	Обувь летняя, пара		Обувь летняя, пара	
Зима	Пальто, куртка	1	Пальто, куртка	1
	Костюм	1	Платье, костюм	1
	Сорочка	1	Белье нательное	1
	Белье нательное (комплект из 2-х предметов)	1	(комплект из 2-х предметов)	1
	Носки, пара	1	Чулки, пара	1
	Шапка	1	Платок головной	1
	Обувь, пара	1	Шапка вязаная	1
	Перчатки, варежки, пара		Обувь, пара	1
Весна, осень	Плащ, куртка	1	Перчатки, варежки, пара	
	Костюм	1	Плащ, куртка	1
	Сорочка	1	Платье, костюм	1
	Белье нательное (комплект из 2-х предметов)	1	Белье нательное	1
	Носки, пара	1	(комплект из 2-х предметов)	1
	Головной убор (кепи, береты)	1	Чулки, пара	1
	Обувь, пара		Платок головной	1

Нормы обеспечения населения водой			
№ п/п	Вид водопотребления	Единицы измерения	Количество
1.	Питье	л/чел. в сутки	2,5/5,0
2.	Приготовление пищи, умывание, в том числе: приготовление пищи и мытье кухонной посуды:- мытье индивидуальной посуды мытье лица и рук	л/чел. в сутки	7,5
		л/чел. в сутки	3,5
		л/чел. в сутки	1,0
		л/чел. в сутки	3,0
3.	Удовлетворение санитарно-гигиенических потребностей человека и обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений	л/чел. в сутки	21,0
4.	Выпечка хлеба и хлебобулочных изделий	л/кг	1,0
5.	Прачечные, химчистки	л/кг	40,0
6.	Для медицинских учреждений	л/чел. в сутки	50,0
7.	Полная санобработка людей	л/чел.	45,0

Расчет потребности в основных продуктах питания, требующихся для оказания помощи населению, пострадавшему в результате ЧС

Наименование продуктов питания	Ед. измерения	Норма потребления на 1 чел. в сутки
1. Сухие пайки		
консервы мясные	кг	0,25
консервы мясорастительные	кг	0,5
сахар-рафинад	кг	0,135
чай	кг	0,002
2. Продукты питания		
мясо или	кг	0,21
консервы мясные	кг	0,25
масло коровье	кг	0,03
масло растительное	кг	0,026
консервы рыбные	кг	0,036
консервы молочные	кг	0,03
сахар	кг	0,094
соль	кг	0,02
чай	кг	0,003
хлеб и хлебобулочные изделия	кг	0,47
крупа и макаронные изделия	кг	0,05
картофель, овощи и фрукты	кг	0,555
жиры	кг	0,027
молоко и молокопродукты	кг	0,98
яйца	шт	0,7
мыло хозяйственное	кг	0,005
табачное сырье (50% курящих)	кг	0,009
3. Детское питание		
сухие молочные адаптированные смеси	кг	0,125
консервы мясные для детского питания	кг	0,1
пюре фруктовые и овощные	кг	0,25
соки фруктовые для детского питания	кг	0,25
4. Обеспечение водой		
на хозяйственно-питьевые нужды	л/чел	240
(не более 5 суток)	л/чел	10

Администрация муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района Мурманской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 июня 2012 года № 99 Об утверждении Положения о порядке передачи муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в доверительное управление.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом сельского поселения Ловозеро, решением Совета депутатов сельского поселения Ловозеро от 29.11.2012 № 86 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения собственностью муниципального образования сельского поселения Ловозеро Ловозерского района в целях эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью сельского поселения Ловозеро

- п о с т а н о в л я ю :
1. Утвердить Положение о порядке передачи муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в доверительное управление.
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ловозерская правда» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Ловозеро mail@admsplovozero.ru
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

А. Н. МАЛЬЦЕВ,
глава муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района

Утверждено
Постановлением администрации
муниципального образования сельское
поселение Ловозеро
от 14.06.2012г. №99

Положение
о порядке передачи муниципального имущества муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района в доверительное управление

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, основания, условия и порядок осуществления доверительного управления объектами имущества, находящегося в собственности муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее – имущество сельского поселения Ловозеро).

1.2. Учредителем доверительного управления от имени муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района выступает администрация муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района (далее - Администрация), которая заключает и исполняет договор доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

- договор доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро - договор между учредителем управления и доверительным управляющим о передаче на определенный срок имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление и об управлении этим имуществом в интересах учредителя управления или выгодоприобретателя (далее – договор);
- объекты доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро - имущественные комплексы, отдельные объекты, относящиеся к недвижимому имуществу, ценные бумаги, права, удостоверенные бездокументарными ценными бумагами, исключительные права и другое имущество, за исключением денежных средств, а также имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении;

- доверительный управляющий - определенное в договоре и отвечающее установленным в настоящем Положении требованиям юридическое или физическое лицо, принявшее на себя обязательства по осуществлению деятельности по доверительному управлению имуществом сельского поселения Ловозеро. В качестве доверительного управляющего могут выступать коммерческие организации, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, и индивидуальные предприниматели.

При необходимости осуществления в ходе доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро отдельных видов деятельности, требующих наличия лицензии, доверительный управляющий обязан получить необходимые лицензии за счет собственных средств.

Доверительный управляющий не может быть выгодоприобретателем по договору. Доверительный управляющий имеет право на вознаграждение, предусмотренное договором, а также на возмещение необходимых расходов, произведенных им при доверительном управлении имуществом сельского поселения Ловозеро, за счет доходов от использования этого имущества;

- доверительное управление имуществом - осуществление доверительным управляющим от своего имени в течение определенного договором срока любых правомерных юридических и фактических действий с переданным в доверительное управление имуществом сельского поселения Ловозеро в интересах учредителя управления или выгодоприобретателя;
- выгодоприобретатель - муниципальное образование сельское поселение Ловозеро, в интересах которого осуществляется доверительное управление имуществом сельского поселения Ловозеро.

1.4. Передача недвижимого имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели передачи имущества в доверительное управление

2.1. Главными целями передачи имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление являются:

- обеспечение доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, в том числе путем повышения эффективности использования имущества сельского поселения Ловозеро и поддержания данного имущества в надлежащем состоянии;
- сохранение и приумножение имущества сельского поселения Ловозеро;
- поддержание и развитие инженерной инфраструктуры муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района;
- привлечение инвестиций в восстановление, капитальный ремонт, реконструкцию или иное значительное улучшение имущества сельского поселения Ловозеро;
- реализация мероприятий по охране окружающей среды и здоровья населения муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района;
- развитие рынка товаров и услуг на территории города;
- сохранение существующих рабочих мест и создание новых;
- стимулирование хозяйственной деятельности в определенной области территории сельского поселения;
- поддержка малого и среднего предпринимательства;
- реализация областных и федеральных программ, утвержденных органами местного самоуправления, органами государственной власти, а также социально значимых мероприятий, осуществляемых в интересах жителей муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района и утвержденных органами местного самоуправления в порядке, предусмотренным действующим законодательством.

3. Заключение договора

3.1. Доверительное управление имуществом сельского поселения Ловозеро осуществляется на основании договора, заключенного между администрацией и доверительным управляющим на срок не менее пяти лет.

3.2. Решение о передаче имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление принимается главой администрации сельского поселения Ловозеро и оформляется постановлением администрации сельского поселения Ловозеро в доверительное управление, которые могут исходить от структурных подразделений администрации сельского поселения Ловозеро либо от заинтересован-

ных индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций.

3.3. Передача в доверительное управление особо ценного движимого имущества сельского поселения Ловозеро и имущества, стоимость которого превышает один миллион рублей, осуществляется по согласованию с Советом депутатов сельского поселения Ловозеро в установленном порядке.

3.4. Передача имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление осуществляется по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора.

В случаях, прямо предусмотренных Федеральным законом «О защите конкуренции», имущество сельского поселения Ловозеро может быть передано в доверительное управление без проведения торгов.

3.5. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, с учетом особенностей, предусмотренных правилами проведения конкурсов или аукционов, установленных федеральным антимонопольным органом.

4. Проведение торгов на право заключения договора

4.1. В качестве организатора конкурса или аукциона на право заключения договора выступает Администрация либо специализированная организация на основании заключенного с Администрацией договора на осуществление функций организатора конкурса или аукциона.

4.2. Порядок проведения конкурса или аукциона на право заключения договора и перечень видов имущества, в отношении которого заключение указанного договора может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, устанавливаются федеральным антимонопольным органом.

5. Форма и содержание договора

5.1. Договор заключается в письменной форме в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами на срок не превышающий пяти лет.

5.2. Договор содержит следующие условия:

- состав и стоимость имущества сельского поселения Ловозеро, передаваемого в доверительное управление;
- наименование сторон договора, являющихся учредителем управления, доверительным управляющим и выгодоприобретателем;
- срок действия договора;
- порядок осуществления доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро, в том числе возможные ограничения по распоряжению переданным имуществом;
- конкурсные условия (условия аукциона);
- цели, сроки, порядок, условия, перечень объектов инвестирования в случае, если договором предусмотрено осуществление инвестиций в имущество сельского поселения Ловозеро;
- сроки и порядок представления доверительным управляющим отчетов о своей деятельности;
- условия, сроки, порядок, размер и форму выплаты вознаграждения доверительному управляющему, а также возмещения необходимых расходов, произведенных при управлении имуществом сельского поселения Ловозеро;
- ответственность сторон договора;
- порядок и основания прекращения договора.
- иные дополнительные условия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.3. Договор может предусматривать предоставление доверительным управляющим обеспечения возмещения убытков, которые могут быть причинены учредителю управления или выгодоприобретателю ненадлежащим исполнением договора.

Способом обеспечения может быть залог, банковская гарантия, задаток, поручительство, иные способы, предусмотренные действующим гражданским законодательством. Конкретный способ и механизм обеспечения определяется договором.

5.4. Договор вступает в силу с момента передачи имущества сельского поселения Ловозеро доверительному управляющему.

6. Порядок передачи имущества в доверительное управление

6.1. Передача имущества сельского поселения Ловозеро в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к доверительному управляющему.

6.2. Передача имущества сельского поселения Ловозеро учредителем управления и принятие его доверительным управляющим осуществляется в соответствии с условиями договора по передаточному акту, составляемому сторонами.

6.3. С момента подписания сторонами передаточного акта имущество сельского поселения Ловозеро, переданное в доверительное управление, обособляется от другого имущества учредителя управления, а также от имущества доверительного управляющего. Переданное имущество сельского поселения Ловозеро отражается у доверительного управляющего на отдельном балансе, и по нему ведется самостоятельный учет.

6.4. Для расчетов по деятельности, связанной с доверительным управлением имуществом сельского поселения Ловозеро, доверительным управляющим открывается отдельный банковский счет.

Если к моменту передачи имущества сельского поселения Ловозеро отдельный банковский счет доверительным управляющим не открыт, передача имущества может быть отложена на срок, необходимый для открытия счета.

7. Порядок осуществления доверительного управления имуществом

7.1. В соответствии с договором доверительному управляющему передаются полномочия собственника в пределах, установленных настоящим Положением, договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Доверительный управляющий самостоятельно определяет политику осуществления доверительного управления и может совершать любые юридические и фактические действия, не запрещенные действующим законодательством, необходимые для управления имуществом сельского поселения Ловозеро в рамках насто-

ящего Положения и договора в интересах учредителя управления или выгодоприобретателя.

7.3. Сделки с переданным в доверительное управление имуществом сельского поселения Ловозеро доверительный управляющий совершает от своего имени, при этом предупреждает контрагента, что он действует в качестве доверительного управляющего, а в письменных документах после своего имени или наименования делает пометку «Д. У.».

При отсутствии указания о действии доверительного управляющего в этом качестве доверительный управляющий обязывается перед третьими лицами лично и отвечает перед ними только принадлежащим ему имуществом.

7.4. Права, приобретенные доверительным управляющим в результате действий по доверительному управлению имуществом сельского поселения Ловозеро, включаются в состав переданного в доверительное управление имущества сельского поселения Ловозеро. Обязанности, возникшие в результате таких действий доверительного управляющего, исполняются за счет этого имущества.

7.5. Информирование учредителя управления о деятельности доверительного управляющего по управлению переданным имуществом сельского поселения Ловозеро осуществляется доверительным управляющим в соответствии с условиями договора путем составления и передачи в Администрацию сельского поселения Ловозеро ежеквартальных отчетов и других необходимых документов. В отчете должны быть описаны все юридические и фактические действия, произведенные в отношении имущества сельского поселения Ловозеро доверительным управляющим за отчетный период, в том числе сведения о сделках с имуществом, о произведенном ремонте имущества, о расходах по уплате налогов с деятельности, коммунальных и иных платежах, связанных с доверительным управлением имуществом сельского поселения Ловозеро.

В отчете должны быть выделены доходы и расходы от доверительного управления, а также иные сведения в соответствии с условиями договора. К отчету должны быть приложены бухгалтерские отчетные документы, отражающие все произведенные с имуществом сельского поселения Ловозеро операции.

7.6. По результатам представленного отчета Администрация оценивает эффективность деятельности доверительного управляющего и соблюдение им условий договора.

7.7. Комитет имеет право в любое время производить проверку документации доверительного управляющего, связанной с осуществлением доверительного управления.

8. Порядок распределения средств, полученных от использования имущества

8.1. Денежные средства, полученные от использования имущества сельского поселения Ловозеро, переданного в доверительное управление, за вычетом обособленных расходов, связанных с доверительным управлением имуществом сельского поселения Ловозеро, перечисляются в бюджет муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

9. Ответственность доверительного управляющего

9.1. Доверительный управляющий, не проявивший при доверительном управлении имуществом сельского поселения Ловозеро должной заботливости об интересах выгодоприобретателя или учредителя управления, возмещает выгодоприобретателю упущенную выгоду за время доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро, а учредителю управления - убытки, причиненные утратой или повреждением имущества сельского поселения Ловозеро, с учетом его естественного износа.

9.2. Доверительный управляющий несет ответственность за причиненные убытки, если не докажет, что эти убытки произошли вследствие непреодолимой силы либо действий учредителя управления или выгодоприобретателя.

9.3. Обязательства по сделке, совершенной доверительным управляющим с превышением предоставленных ему полномочий или с нарушением установленных для него ограничений, несет доверительный управляющий лично.

9.4. Если участвующие в сделке третьи лица не знали и не должны были знать о превышении полномочий или об установленных ограничениях, возникшие обязательства подлежат исполнению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель управления может в этом случае потребовать от доверительного управляющего возмещения понесенных им убытков.

9.5. За просрочку перечисления причитающейся учредителю управления доли поступивших от доверительного управления имуществом сельского поселения Ловозеро денежных средств доверительный управляющий выплачивает учредителю управления пеню в размере, порядке и сроках, установленных договором.

10. Порядок расторжения договора

10.1. Договор прекращается по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и договором.

10.2. В случае признания деятельности доверительного управляющего неэффективной либо ином существенном нарушении доверительным управляющим условий договора, а также в случае обнаружения расхождения между данными отчетности доверительного управляющего и результатами проверки Администрацией деятельности доверительного управляющего, Администрация сельского поселения Ловозеро имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать немедленного возврата имущества.

10.3. При отказе одной стороны от договора другая сторона должна быть уведомлена об этом за три месяца до прекращения договора, если договором не предусмотрен иной срок уведомления.

10.4. При прекращении договора по любым основаниям имущество сельского поселения Ловозеро, находящееся в доверительном управлении, передается учредителю управления, если договором не предусмотрено иное.

10.5. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

«Ловозерская правда» - общественно-политическая газета
Учредитель - администрация муниципального образования Ловозерский район
 Подписано в печать **21 июня 2012 г.**
 По графику - 17.00; фактически - 17.00
 Тираж: 300 экз.

Газета зарегистрирована в региональной Инспекции по защите свободы печати и массовой информации. Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 51-00174 от 27.04.2012 г.; Индекс 52852, выходит 1 раз в неделю.
 Мнение редакции не всегда совпадает с точкой зрения авторов публикаций. За приведенные факты и цифры ответственность несут авторы. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных объявлений.
 Газета отпечатана в типографии «ТАТА», г. Апатиты, ул. Зиновьева, д. 4-а.
 Лиц. ПЛД № 54-23 от 19.02.99 г.

Адрес редакции: **184592, с. Ловозеро, Мурманской обл., ул. Пионерская, 6.**
 Тел.: **(81538) тел/факс: 4-03-26, 4-44-18.**
 E-mail: **lovpravda@mail.ru**
 Директор МП «ЛИЦ» - **А. В. БРИЗЕТКО**
 Гл. редактор - **Л. Н. САШЕНКОВА**